

Кодекс поведения и Общегородской план безопасности

Департамент образования г. Нью-Йорка (Department of Education, DOE) направляет усилия на обеспечение в муниципальных школах безопасной организованной и позитивной учебной среды, способствующей достижению школьниками учебных стандартов, высокому качеству преподавания и уверенности родителей в том, что дети учатся в благоприятной атмосфере. Это возможно только при условии взаимоуважения и сотрудничества всех членов школьного сообщества.

Закон штата требует от DOE разработки Общегородского плана безопасности (District-Wide Safety Plan), регламентирующего порядок действий в чрезвычайных ситуациях и кризисное вмешательство, и Кодекса поведения (Code of Conduct), регулирующего стандарты поведения учащихся. Кроме этого, каждая школа обязана разработать План безопасности школы (building level safety plan), устанавливающий процедуры обеспечения безопасности, включая контроль за допуском посетителей, эвакуацию учащихся и другие действия в чрезвычайных ситуациях.

Кодекс поведения и Общегородской план безопасности были опубликованы для общественного обсуждения 10 июля 2025 г. и приняты после публичных слушаний 26 августа 2025 г.

И Кодекс, и Общегородской план учитывают рекомендации общегородской группы по обеспечению безопасности, состав которой приведен ниже.

Ниже представлены ключевые положения Кодекса поведения и Общегородского плана безопасности DOE. Дополнительная информация — в распоряжениях директора Департамента и других директивах, указанных в конце документа.

1 - Общегородской план школьной безопасности

План включает политику и процедуры Департамента образования г. Нью-Йорка для поддержания безопасной и организованной учебной среды, в том числе политику и процедуры реагирования на акты насилия и другие преступные действия, порядок оповещения родителей и правоохранительных органов. В Плате также рассматриваются стратегии выявления потенциально агрессивного поведения; меры вмешательства и профилактики; способы улучшения коммуникации как между учащимися, так и между учащимися и школьным персоналом; роль и обязанности сотрудников школьной безопасности; профессиональная подготовка сотрудников школьной безопасности; школьная система безопасности и охранная сигнализация; протоколы реагирования в чрезвычайных ситуациях; обучение сотрудников и учащихся мерам безопасности, в частности, порядку действий в чрезвычайных ситуациях; проведение учений и тренировки для проверки эффективности этих протоколов и других составных компонентов плана.

В штат Департамента включен главный координатор по чрезвычайным ситуациям (Chief Emergency Officer) и его заместитель, исполняющий обязанности главного координатора в его отсутствие. В обязанности главного координатора по чрезвычайным ситуациям входит обеспечение коммуникации между сотрудниками DOE, правоохранительными органами и другими службами быстрого реагирования; ежегодный пересмотр и обновление Общегородского плана школьной безопасности; обеспечение разработки школьных планов безопасности, в том числе планов по реагированию на чрезвычайные ситуации, приведенных в соответствии с положениями Общегородского плана; обеспечение безопасности и технологий на уровне школ; инструктаж сотрудников и учащихся по мерам безопасности и действиям в чрезвычайных ситуациях; и учения по подготовке к чрезвычайным ситуациям.

Общегородской план безопасности ежегодно пересматривается главным координатором по чрезвычайным ситуациям совместно с членами общегородской группы по обеспечению безопасности (District-wide Safety Team). Главный координатор по чрезвычайным ситуациям — Mark Rampersant. В его отсутствие его замещает Jay Findling.

September 2025

а) **Общегородская группа по обеспечению безопасности**

В общегородскую группу входят представители городских агентств и подразделений DOE:

- Экспертная комиссия по вопросам образования (Panel on Education Policy, PEP)
- Объединенная федерация учителей (United Federation of Teachers, UFT)
- Совет школьных администраторов и руководителей (Council of Supervisors and Administrators, CSA)
- Управление по работе с семьей и местным сообществом (Office of Family and Community Empowerment, FACE)
- Управление по чрезвычайным ситуациям г. Нью-Йорка (New York City Emergency Management, NYCEM)
- Департамент полиции (NYPD) — Отдел школьной безопасности (School Safety Division, SSD)
- Департамент пожарной безопасности г. Нью-Йорка (New York City Fire Department, FDNY)
- Отдел безопасности и профилактики при директоре DOE (Office of Safety and Prevention Partnerships, OSPP)
- Отдел безопасности и молодежного развития DOE (Office of Safety and Youth Development, OSYD)
- Управление эксплуатации школьных зданий DOE (Division of School Facilities, DSF)
- Отдел по планированию действий и реагированию в чрезвычайных ситуациях (Office of Emergency Planning and Response)
- Отдел школьного здравоохранения DOE (Office of School Health, OSH)
- Юридический отдел DOE (Office of Legal Services, OLS)
- Отдел школьного транспорта DOE (Office of Pupil Transportation, OPT)
- Департамент здравоохранения г. Нью-Йорка (NYC Department of Health and Mental Hygiene, DOHMH)

б) **Протоколы реагирования на чрезвычайные ситуации (General Response Protocols, GRP)**

Далее приведены протоколы реагирования на чрезвычайные ситуации, которым должны следовать школы при блокировке, эвакуации, ограничении передвижения и укрытии на месте. Каждый протокол предусматривает определенные действия со стороны детей и сотрудников школы. До прибытия служб оперативного реагирования школы обязаны предпринять надлежащие меры. Все четыре протокола требуют немедленного обращения в службу 911. Если обращение в службу 911 совершено не директором школы/назначенным лицом, последние должны быть немедленно уведомлены о звонке в соответствии с Распоряжением А-412 директора Департамента, в котором установлены правила и процедуры в отношении контактов с Департаментом полиции г. Нью-Йорка (NYPD) и службой 911. (См. ключевые документы ниже).

Департамент образования г. Нью-Йорка и Отдел школьной безопасности NYPD разработали эти протоколы, чтобы обеспечить немедленное и безопасное реагирование школ на различные чрезвычайные ситуации, как внутри школы, так и в прилегающем к ней районе. Протоколы GRP готовят школы к таким чрезвычайным ситуациям, как пожар, незаконное проникновение на территорию школы посторонних лиц, включая активных стрелков, или опасные условия за пределами школьного здания. В этих протоколах изложены первоочередные действия сотрудников и учащихся школы до прибытия служб оперативного реагирования.

Во всех чрезвычайных ситуациях для обеспечения безопасности важна повышенная бдительность со стороны взрослых и учащихся.

Частичная/полная блокировка/изоляция — Soft/Hard Lockdown

Частичная блокировка (soft lockdown) предполагает отсутствие непосредственной угрозы для группы обхода (sweep team). Школьная администрация, члены школьной группы оперативного реагирования (Building Response Team, BRT) и сотрудники школьной безопасности должны явиться на установленное место сбора для координации дальнейших действий.

Полная блокировка (hard lockdown) предполагает наличие непосредственной угрозы. Обход здания не разрешается НИКОМУ. Это включает реагирование на инцидент с активной угрозой.

Транслируется следующее объявление: Attention: We are now in a Soft/Hard Lockdown. Take proper action. («Внимание! Объявляется частичная/полная блокировка. Принять надлежащие меры!»)

(Объявление повторяется дважды по системе оповещения.)

Все лица, в том числе сотрудники школьной безопасности (SSA) обязаны принять соответствующие меры блокировки и дожидаться прибытия оперативных служб.

Инструкции для учащихся

- Затаиться в укромном месте и соблюдать тишину.

Инструкции для учителей

- Убедиться в отсутствии детей в коридоре рядом с классом, запереть двери класса, выключить свет.
- Укрыться в не обозреваемом снаружи месте и соблюдать тишину.
- Дождаться открытия дверей сотрудниками оперативных служб или команды отбоя All Clear: The Lockdown has been lifted («Отмена блокировки»), а затем следовать указаниям.
- Провести переключку, сообщить в канцелярию об отсутствующих.

При полной блокировке могут потребоваться дополнительные действия для минимизации опасности. В ходе инцидента взрослые и учащиеся также должны принять во внимание все возможные варианты действий. В целях безопасности им, возможно, придется бегом покинуть здание и, если позволит обстановка, связаться со службой 911. Возможно, потребуется спрятаться (оставаться в укрытии) за закрытой дверью и соблюдать тишину, или, столкнувшись с прямой угрозой в классе или офисе, дать отпор злоумышленнику.

Эвакуация

Сигналом к началу эвакуации является пожарная тревога. В отдельных случаях объявление об эвакуации и инструкции могут передаваться по школьной системе оповещения следующим образом: Attention (Внимание!), далее — инструкции. (Объявление повторяется дважды по системе оповещения.)

Инструкции для учащихся

- Оставить вещи на месте и построиться в колонну по одному. В холодную погоду перед выходом из класса надеть верхнюю одежду. Учащимся в спортивной форме НЕ разрешается возвращаться в раздевалку. Дети без подходящей по погоде одежды незамедлительно размещаются в теплом помещении.

Инструкции для учителей

- Взять папку с эвакуационной документацией (в т. ч. ведомость присутствующих и карточки Assembly Card).
- Отвести детей в эвакуационный центр, указанный на плакате по пожарной безопасности. СЛЕДОВАТЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ УКАЗАНИЯМ.
- Провести переключку с целью проверки присутствия учащихся.
- Использовать карточки Assembly Card для уведомления школьной администрации и служб оперативного реагирования об отсутствии детей, травмах, проблемах.

Укрытие на месте — Shelter-In

Производится следующее объявление: Attention: This is a Shelter-In. Secure all exit doors. («Внимание! Объявляется укрытие на месте. Запереть все выходы!») (Объявление повторяется дважды по системе оповещения.)

Инструкции для учащихся

- Оставаться в здании школы.
- Продолжать занятия в обычном порядке.
- Выполнять указания сотрудников школы.

Инструкции для учителей

- Повысить бдительность.
- Продолжать занятия в обычном порядке.

Положение «укрытие на месте» остается в силе до команды отбоя: The Shelter-In has been lifted (Команда «укрытие на месте» отменена!») и последующих инструкций.

Члены BRT, дежурные по этажам и ответственные за укрытие на месте должны закрыть все выходы и явиться на заранее назначенный пост. Список сотрудников и их обязанности указаны в школьном плане безопасности.

Ограничение передвижения. Команда («Оставаться на местах!») — Hold

Команда Hold («Оставаться на местах!») объявляется в ситуации, когда от сотрудников, учащихся и посетителей школы требуется оставаться на своих местах и продолжать занятия до объявления команды отбоя (“All Clear”).

Команда «Оставаться на местах» может быть инициирована для урегулирования инцидента, не представляющего угрозы для школьного сообщества, или по указанию экстренных служб.

Команда «Оставаться на местах» не заменяет частичную или полную блокировку.

Транслируется следующее объявление: Attention: This is a Hold. All staff, students, and visitors are to remain where they are until you hear the All Clear. («Внимание! Всем оставаться на местах! Всем сотрудникам, учащимся и посетителям необходимо оставаться на месте до объявления команды отбоя!») (Объявление повторяется дважды по системе оповещения.)

Инструкции для сотрудников школы

- Запереться в текущем помещении.
- Не покидать помещение.
- Сообщить в канцелярию об учащихся, отсутствовавших в классе на момент объявления команды.

Инструкции для учащихся/сотрудников школы

- Оставаться на местах до объявления команды отбоя.
- Не принимать во внимание звонки об окончании урока.
- Помнить, что до отмены команды «Оставаться на местах» выходить из класса не разрешается (даже при наличии пропуска).

с) Реагирование на угрозы и преступные действия; проведение оценки угрозы

Администрация школы должна быть готова реагировать на различные угрозы и действия преступного характера со стороны учащихся, сотрудников и посетителей школы: от физического насилия до угрозы применения взрывных устройств. Порядок оповещения правоохранительных органов об имеющих отношение к школе инцидентах и преступлениях, в том числе совершенных учащимися или сотрудниками школы, а также о ситуациях, требующих неотложной медицинской помощи, изложен в Распоряжении A-412 директора Департамента и других ключевых документах, указанных ниже (включая протоколы реагирования на угрозы). Как указано выше, в случае угроз и актов насилия протоколы GRP применяются наряду с действиями

сотрудников округа и служб оперативного реагирования 911. Их действия координируются с действиями школьной администрации и сотрудников школьной безопасности (SSA) в соответствии с ситуацией.

Сотрудники школы также должны быть готовы реагировать на угрозы учащихся причинить себе вред. Процедуры создания школьной кризисной группы (Crisis Team) и реагирования на попытки самоубийства, суицидальное поведение и суицидальные идеи изложены в Распоряжении A-755 директора Департамента и других ключевых документах, указанных ниже.

Когда поведение учащегося представляет значительный риск причинения вреда ему самому или другим лицам, администрация школы должна приложить все усилия для безопасной деэскалации поведения, применить стратегии и меры вмешательства с целью преодоления поведенческого кризиса и использовать внутришкольные и местные ресурсы, указанные в школьном Плана деэскалации кризиса (Crisis De-escalation Plan). Кроме того, с учетом соображений безопасности родителям должна быть предоставлена возможность поговорить с ребенком. Дополнительная информация о реагировании на поведение учащегося, находящегося в кризисном состоянии — в Распоряжении A-411 директора Департамента.

d) Сотрудники школьной безопасности (School Safety Personnel, SSP)

В сентябре 1998 г. Департамент образования, его директор и администрация г. Нью-Йорка заключили соглашение о реализации совместной программы DOE и NYPD, возлагающей обеспечение безопасности в школах, включая отбор, назначение, обучение, оценку и руководство сотрудниками школьной безопасности, на Департамент полиции. Впоследствии это соглашение продлевалось; 19 июня 2019 г. в него были внесены изменения.

Обновленное соглашение (меморандум о взаимопонимании, MOU) остается основой обеспечения безопасности в школах DOE и регламентирует роль школьной администрации, сотрудников школьной безопасности (SSA) и NYPD в поддержании безопасной школьной среды; подчеркивает ведущую роль школы в принятии мер в отношении проступков учащихся; определяет обстоятельства, при которых сотрудники школы должны обращаться к SSA для решения проблем, связанных с поведением учащихся; предусматривает тренинг сотрудников SSA и NYPD, в том числе обучение методам деэскалации; включает процедуры, определяющие, когда и как NYPD может допрашивать учащихся на школьной территории; включает требования к проведению задержания или выдачи повестки с наименьшими необходимыми ограничениями; и предусматривает использование мер, альтернативных задержанию или выдаче повестки.

Обновленное соглашение включено в ключевые документы ниже.

e) Тренинг и учения

Каждые два года директора школ должны проходить обязательный тренинг по готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях. Тренинг проводится в июле-августе или в течение учебного года (для вновь назначенных директоров, приступивших к работе после 1 сентября).

Все сотрудники DOE должны проходить ежегодный тренинг по протоколам GRP школ и административных зданий, а также по раннему выявлению потенциально агрессивного поведения. Материалы тренинга (Opening Day Training Deck) предоставляются всем школам ежегодно. Тренинг должен быть завершен до 15 сентября или по мере необходимости в течение учебного года (для вновь нанятых сотрудников). Сотрудники DOE, не работающие в школьных зданиях, должны пройти обучение онлайн до 15 сентября или в течение 30 дней после найма.

Учащиеся должны проходить тренинг по протоколам GRP и доступным школьным ресурсам в начале каждого учебного года. Занятия по повторению GRP должны проводиться в начале каждого учебного года. С этой целью школам предоставляются учебные материалы (презентации в формате PowerPoint, видео и планы уроков).

Информация о порядке действий в чрезвычайных обстоятельствах, включая GRP, также должна доводиться до семей учащихся в начале каждого учебного года. Для этого школам предоставляется текст информационного письма и краткое описание действий в чрезвычайных ситуациях.

Для проверки компонентов плана реагирования на чрезвычайные ситуации школы должны проводить учения,

исключающие нанесение психотравм. В этих обязательных учениях также должны принимать участие все учащиеся и сотрудники, нуждающиеся в специальной помощи при эвакуации. Они должны размещаться в утвержденных FDNY помещениях, пожаробезопасных зонах и зонах оказания помощи или — при отсутствии указанных FDNY помещений — в других помещениях (retreat room), определенных Комитетом по школьной безопасности (School Safety Committee). Директора школ должны проводить минимум 12 учений в учебном году, восемь из которых — до 31 декабря. Эти восемь учений должны включать учения по эвакуации и блокировке/изоляции. По меньшей мере четыре из двенадцати учений должны быть посвящены блокировке/изоляции; одно из них должно быть проведено до 31 октября, еще одно — в период с 1 февраля по 14 марта. Последние два учения могут быть проведены в сроки, установленные школой. Учения должны проводиться при различных обстоятельствах, в разные дни и разное время, в том числе во время перерыва на ланч, и без предупреждения — для моделирования реального чрезвычайного происшествия.

Директора школ должны гарантировать, что проводимые в течение учебного дня в присутствии детей учения, исключают нанесение психотравм, учитывают развитие и возраст. Запрещается использование реквизита, актеров, симуляции или других способов имитации стрельбы, актов насилия или чрезвычайной ситуации. Во время учений все учащиеся и сотрудники школы должны быть проинформированы, что проводимые мероприятия являются учениями. Родители и опекуны должны быть оповещены за неделю до проведения учений.

Школы могут принимать участие только в полномасштабных учениях, разработанных и запланированных DOE и местными службами экстренного реагирования и специалистами по обеспечению безопасности. Такие учения не могут проводиться в обычный учебный день или в день, когда на территории школы проходят школьные мероприятия. В таких учениях могут принимать участие только дети, получившие письменное разрешение родителей или опекунов.

Вместе с городскими службами оперативного реагирования (NYPD, FDNY и NYCEM) DOE осуществляет наблюдение за проведением учений в школах во всех районах города с целью оценки их реагирования на чрезвычайные ситуации, требующие эвакуации, укрытия на месте или блокировки. Группа анализирует итоги на школьном и межведомственном уровне с целью оценки эффективности мер и выявления областей, требующих улучшения.

f) Уведомление родителей

Угроза или совершение акта насилия в школе оказывает негативное воздействие на все школьное сообщество. В случае поступления угроз или совершения насильственных действий руководство школы должно быть готово обратиться в соответствующие правоохранительные органы (как предусмотрено выше) и незамедлительно оповестить школьное сообщество, особенно родителей учащихся. Политика и процедуры DOE по уведомлению родителей (на предпочтительном для них языке) регламентируются распоряжениями директора Департамента и другими нормативными документами. (См. ключевые документы ниже.) В соответствии с Распоряжением А-415 директора Департамента родители, сотрудники и выборные официальные лица могут добровольно подписаться на получение чрезвычайных уведомлений посредством электронных текстовых сообщений, по телефону и/или имейл-рассылки NotifyNYC. Кроме того, руководители школ могут использовать другие школьные системы оповещения для уведомления родителей и школьного сообщества о конкретных чрезвычайных ситуациях в школе. DOE разработал инструмент для безопасного обмена сообщениями, который позволяет школам создавать и отправлять уведомления семьям, учащимся и сотрудникам в режиме реального времени с мобильных устройств или компьютеров в случае возникновения чрезвычайных ситуаций (при блокировке, эвакуации, ограничении передвижения и укрытии на месте). При составлении уведомлений, которые не включены в шаблоны автоматического обмена сообщениями, школы должны проконсультироваться со своим окружным инспектором, юрисконсультантом и пресс-службой.

2 - Школьный план безопасности

Согласно Распоряжению А-414 директора Департамента (см. ключевые документы ниже), во всех муниципальных школах города должны быть учреждены комитеты по школьной безопасности (School Safety

Committee), ответственные за разработку школьного плана безопасности. В комитет должны входить школьный лидер профсоюза UFT, технический сотрудник/назначенное лицо, сотрудник школьной безопасности уровня III/назначенное лицо, сотрудники местных правоохранительных органов, президент родительской ассоциации/назначенное лицо, школьный диетолог/ответственный за школьное питание, школьный координатор транспортных услуг, сотрудник школы – член профсоюза DC-37, представители местного сообщества, представители местной пожарной охраны, неотложной помощи и других экстренных служб, представители учащихся (по мере целесообразности) и другие лица по усмотрению директора школы (директоров школ). Согласно школьному плану безопасности, требуется создать структуру подчинения и несколько групп, в том числе группу оперативного реагирования (Building Response Team, BRT) и кризисную группу (Crisis Team), и назначить сотрудников школьной администрации, ответственных за координацию действий в чрезвычайных ситуациях.

Помимо прочего, план включает описание порядка доступа в здание школы и контроля посетителей; распределение служебных обязанностей сотрудников школьной безопасности и график их работы; процедуры в случае незаконного проникновения посторонних лиц; системы экстренной связи, включая имена и номера телефонов сотрудников соответствующих правоохранительных органов; протоколы в случае пропажи учащихся; оценку риска в рамках Программы профилактики насилия на рабочем месте (Workplace Violence Prevention Program); протоколы реагирования на срабатывание дверной сигнализации; процедуры эвакуации всех учащихся и сотрудников, в том числе нуждающихся в специальной помощи при эвакуации; планы этажей. План также описывает роли и обязанности членов BRT, а также подготовку к действиям по всем протоколам. Школьный план безопасности устанавливает протоколы реагирования на различные чрезвычайные ситуации, такие как утечка опасных веществ, незаконное проникновение посторонних лиц, угроза взрыва, захват заложников, стрельба и другие ситуации, предусматривающие эвакуацию, укрытие на месте, ограничение передвижения или блокировку. Ежегодно обновляемый школьный план безопасности должен соответствовать образцу, разработанному Отделом безопасности и профилактики (OSPP). Доступную сотрудникам и семьям версию школьного плана с информацией о безопасности можно запросить у директора школы. Образец руководства для родителей включен в ключевые документы ниже. В соответствии с Законом штата об образовании, школьные планы реагирования в чрезвычайных ситуациях являются конфиденциальными и не подлежат разглашению.

3 - Центральная группа оперативного реагирования DOE (CRT)

Центральная группа оперативного реагирования (Central Response Team, CRT) создана для реализации руководством DOE комплексной стратегии реагирования на чрезвычайные ситуации, чтобы различные подразделения DOE и/или сторонние агентства/коммунальные службы могли координировать свои действия в случае инцидента на территории DOE. CRT также реагирует на другие события, такие как экстремальные погодные условия или использование школ в чрезвычайных ситуациях в общественном здравоохранении. CRT занимается сбором данных и информации для обеспечения своевременного принятия решений руководством Департамента и оперативного информирования соответствующего персонала DOE. CRT вводится в действие на уровне центральных офисов DOE с целью оценки воздействия ситуации на здоровье/безопасность учащихся и на работу оборудования/помещений школьного здания. При этом CRT информирует школьное сообщество о возможных рисках и рекомендует необходимые меры. Впоследствии CRT анализирует ситуацию и принятые меры в целях постоянного улучшения готовности и предотвращения происшествий в будущем.

CRT поддерживает важные отношения с другими агентствами г. Нью-Йорка, включая NYPD, FDNY, MTA, NYCEM и группами по управлению чрезвычайными ситуациями в DOHMH, DSS и других организациях; при необходимости осуществляется взаимодействие с Американским Красным Крестом. В рамках Департамента образования CRT обеспечивает работу всех критически важных групп DOE на местах, включая, помимо прочего, Управление эксплуатации школьных зданий и заместителей директора по эксплуатации школьных зданий (DDF), Отдел безопасности и профилактики при директоре Департамента и районных директоров по безопасности (Borough Safety Director, BSD). При возникновении чрезвычайной ситуации DDF и BSD напрямую оказывают поддержку директорам и руководителям школьных групп оперативного реагирования (BRT).

4 План обеспечения непрерывности работы (COOP)

План обеспечения непрерывности работы (Continuity of Operations, COOP) DOE — подход, учитывающий все возможные факторы опасности и нацеленный на бесперебойное обеспечение базовых услуг в случае сбоев и нарушений. COOP обновляется ежеквартально и проходит ежегодную проверку DOE; в соответствии с Указом 107 мэра г. Нью-Йорка общий надзор за его исполнением осуществляет Управление по чрезвычайным ситуациям г. Нью-Йорка. План COOP рассматривает критически важные компоненты и процессы для каждой жизненно важной услуги, включая порядок преемственности, делегирование полномочий, альтернативные объекты, непрерывность коммуникаций, хранение важной документации, человеческий капитал, протоколы передачи полномочий и процедуры восстановления. В целях повышения эффективности плана проводится ежегодное тестирование и тренинг.

План COOP Департамента образования затрагивает различные аспекты реагирования на чрезвычайные ситуации, в частности

- Обеспечение безопасности объектов (безопасность жизнедеятельности) — поддержание безопасности, надежности и функциональности школьных зданий (например, противопожарных систем, дверных замков, аварийных выходов).
- Координация экстренной связи (безопасность жизнедеятельности) — оповещение, уведомление и связь во время кризисов (например, в чрезвычайных ситуациях, при закрытии школ).
- Предоставление образовательных услуг (критически важная государственная услуга) — обеспечение непрерывности учебного процесса, как очного, так и дистанционного.
- Предоставление вспомогательных услуг (критически важная государственная услуга) — консультативная поддержка, услуги специального образования, медицинские услуги и другие виды поддержки учащихся.
- Обеспечение питания и благополучия учащихся (критически важная государственная услуга) — предоставление доступа к питанию (завтрак/ланч) и удовлетворение основных потребностей учащихся, особенно нуждающихся.
- Эксплуатация технологической инфраструктуры — поддержание работы важных информационных систем (например, Интернета, устройств, платформ онлайн-обучения).
- Начисление заработной платы и важное кадровое администрирование — обеспечение своевременной оплаты труда сотрудников и учителей, а также выполнение основных кадровых функций.
- Выполнение критически важных административных функций — ведение документации, бюджета, соблюдение требований и пр. для поддержания работы школ.

5 – Транспорт

В соответствии с Распоряжением А-801 директора Департамента (см. ключевые документы ниже) DOE предоставляет транспортные услуги всем правомочным учащимся муниципальных, чартерных и немunicipальных школ. Наша основная задача — обеспечить безопасную и надежную транспортировку учащихся в школу в сотрудничестве с Управлением городского пассажирского транспорта (Metropolitan Transit Authority, MTA) и автобусными компаниями. Эта работа координируется и управляется Отделом школьного транспорта Office of Pupil Transportation, OPT).

OPT использует комплексный четырехкомпонентный подход к обеспечению безопасности учащихся, уделяющий особое внимание обучению сотрудников, управлению персоналом, техническому обслуживанию транспортных средств и разрешению инцидентов.

Обучение сотрудников. В соответствии с требованиями штата проводятся обязательные курсы повышения квалификации всех водителей и обслуживающего персонала автобусных компаний, с которыми у DOE заключен договор. Также DOE ежегодно проводит тренинг для водителей и персонала школьных автобусов. Темы тренингов:

- Инициатива по обеспечению безопасности дорожного движения Vision Zero
- Техника безопасного вождения

September 2025

- Безопасное вождение автобуса, включая управление подъемником и крепление инвалидных колясок
- Безопасная посадка/высадка/уход за детьми в автобусе»
- Уход за детьми с особыми потребностями.

Управление персоналом. Специальная группа ОРТ несет ответственность за обеспечение соблюдения сотрудниками правил и требований. В ее обязанности входит следующее:

- проверка актуальности всех сертификатов, тренинга и лицензий сотрудников;
- надлежащее оперативное реагирование на неправомерные действия сотрудников, включая отстранение и перевод на другую работу;
- инспекция в гаражах автобусных компаний с целью подтверждения сертификации водителей и обслуживающего персонала автобусов;
- техническое обслуживание автобусов — специальная группа ОРТ обеспечивает безопасность и техническое обслуживание транспортных средств, включая их проверку в гараже, для обеспечения их соответствия требованиям ОРТ;
- проверка даты выпуска транспортных средств для обеспечения их соответствия эксплуатационным требованиям;
- использование системы геолокации GEOTAB (GPS) для контроля движения транспортных средств и обеспечения безопасности.

Разрешение инцидентов:

- ежедневный, в режиме реального времени, анализ происшествий в автобусах для обеспечения безопасности учащихся
- оперативное принятие мер и определение дальнейших действий совместно со школами, персоналом ОРТ, представителями других подразделений DOE и автобусными компаниями
- анализ данных для выявления школ и автобусных маршрутов, нуждающихся в тренинге и целевой поддержке.

6 – Кодекс поведения

Кодекс поведения включает политику и процедуры Департамента образования в отношении поведения учащихся, в том числе Общегородские нормы поведения для поддержки успеваемости (Дисциплинарный кодекс), которые устанавливают нормы поведения и комплекс мер вмешательства, поддержки и наказания в случае нарушения этих норм; положения о рассмотрении и реагировании на случаи дискриминации, преследования, запугивания и/или травли (буллинга); политику и процедуры удаления с уроков и отстранения от занятий; политику и процедуры уведомления родителей (на предпочтительном для них языке); требования к отчетности/информированию; требования об уведомлении правоохранительных органов; требования к обучению персонала; и Билль о правах и обязанностях учащихся, в котором основное внимание уделяется позитивному поведению и созданию безопасной и благоприятной школьной среды.

Ребенок в возрасте до 18 лет, который не посещает школу, демонстрирует опасное или неконтролируемое поведение или часто не подчиняется родителям, опекунам и представителям власти, должен быть направлен в Программу оценки потребностей семьи (Family Assessment Program, FAP). Перед подачей петиции PINS (Person in Need of Supervision PINS Petition) родители должны обратиться за альтернативными услугами (diversion services) в рамках программы оценки потребностей семьи Службы защиты детей (Administration for Children's Services, ACS). Подробнее о PINS — веб-сайте FAP. (<https://www1.nyc.gov/site/acs/justice/family-assessment-program.page>). Родители могут добровольно запросить превентивные услуги по телефону (212) 676-7667 (Prevention Helpline). Школа также может определить требуемые услуги и помочь семье в выборе поставщика услуг. ([ACS - Preventive Services \(nyc.gov\)](https://www1.nyc.gov/site/acs/justice/family-assessment-program.page)). Если в петиции заявлены прогулы и/или плохое поведение в школе, FAP или поставщик рассмотрят предпринятые школой меры для улучшения посещаемости/поведения ребенка, и попытается вовлечь школу в профилактическую работу. FAP связывается со школой для решения проблемы прогулов или нарушения дисциплины, чтобы избежать необходимости подавать петицию, или, как минимум, устранить претензии, связанные с образованием. Возможно также обращение к сотрудникам DOE с просьбой

предоставить документацию о предпринятом педагогическом вмешательстве и причинах, по которым проблемы с образованием не могут быть решены без подачи петиции PINS. Если, в случае подачи петиции PINS, судья по семейным делам посчитает, что школьный персонал может оказать помощь в решении проблем, связанных с образованием, он может затребовать явки в суд сотрудников школы.

а) Дисциплинарный кодекс

Дисциплинарный кодекс устанавливает систему реагирования на нарушение учащимися правил поведения. Для коррекции поведения в первую очередь применяются консультации и другие имеющиеся в школе формы вмешательства, такие как восстановительные методики (restorative practices). Необходимые дисциплинарные меры должны быть направлены на профилактику и эффективное вмешательство, развитие психологической устойчивости, предотвращение перерывов в образовательном процессе и поддержание в школе благоприятной учебной среды. Кодекс включает применяемые по нарастающей шкале и соответствующие возрасту учащихся меры вмешательства и поддержки, а также дисциплинарные меры в ответ на нарушение учащимися правил поведения.

б) Стратегии вмешательства

Школам требуется всемерно поддерживать благотворную атмосферу, способствующую успешной учебе и социальному росту детей, а также активно поощрять просоциальное поведение посредством поддержки позитивного поведения и обеспечения возможностей для социально-эмоционального развития.

Сотрудники школы обязаны должным образом реагировать на поведение, нарушающее учебный процесс. Руководителям школы, учителям, консультантам и другим сотрудникам необходимо обучать детей стратегиям коррекции поведения и обсуждать конкретные методы и приемы с самими учащимися и их родителями.

Стратегии вмешательства описаны в Дисциплинарном кодексе. В диапазон мер вмешательства и профилактики могут входить беседы со школьным консультантом; коммуникация с родителями; разрешение конфликтов; краткосрочные отчеты о поведенческом прогрессе; разработка договора о поведении учащегося; услуги психологического вмешательства; направление в группу по работе с учащимися (pupil personnel team, PPT); восстановительные практики; совместный поиск решений в проблемных ситуациях; индивидуальные и групповые консультации; индивидуализированный план поддержки; направление на получение психологической помощи; наставничество; социально-эмоциональное обучение; и направление в местную организацию. Школы должны документировать меры, принимаемые в отношении учащихся, и регулярно оценивать эффективность этих подходов.

Применяемые сотрудниками школы методы вмешательства и профилактики, рассчитанные на активное вовлечение учащихся, и постановка ясных целей способствуют повышению успеваемости, социальному и эмоциональному развитию и соблюдению школьных правил поведения.

При работе с учащимися в классе учителя задействуют широкий спектр методик и приемов для создания оптимальной учебной среды. Во всех школах работают междисциплинарные группы, в состав которых входят школьные консультанты и другой вспомогательный персонал. Их задачей является разработка и применение на практике приемов реагирования на проблемы, с которыми сталкиваются учащиеся из группы риска.

Если уместно, должны применяться соответствующие возрасту дисциплинарные меры по нарастающей шкале в соответствии с процедурами, изложенными в Распоряжении А-443 директора Департамента и Дисциплинарном кодексе. (См. ключевые документы ниже.)

с) Дискриминация, преследование, запугивание и/или травля (буллинг)

Политика Департамента образования г. Нью-Йорка нацелена на создание безопасной и благотворной учебной атмосферы, свободной от запугивания, преследования и издевательств среди школьников на основании фактической или предполагаемой расовой принадлежности, цвета кожи, мировоззрения, этнического и национального происхождения, иммиграционного статуса/гражданства, религии, пола, гендерной идентичности, гендерного самовыражения, сексуальной ориентации, инвалидности и веса. Эта политика изложена в Распоряжении А-832 директора Департамента и в Дисциплинарном кодексе. (См. ключевые документы ниже.) Эти документы регламентируют процедуры профилактики, информирования, расследования

и реагирования на такое поведение.

Все учащиеся и сотрудники должны пройти тренинг по положениям Распоряжения A-832. OSYD предоставляет школам множество ресурсов для работы с учащимися, включая учебный план, планы уроков и подробное методическое руководство. Кроме того, отдел разрабатывает и предоставляет презентации и дополнительные ресурсы, которые руководители школ могут использовать для обязательного тренинга сотрудников, включая преподавательский персонал.

d) Вовлечение и уведомление родителей

Для обеспечения в школах безопасной среды необходимы общие усилия учащихся, родителей и сотрудников. Школа не только информирует родителей о поведении ребенка, но видит в них партнеров в решении проблемных ситуаций. Если нет постановления суда, ограничивающего доступ, в дополнение к патронатным родителям и агентству право на получение информации о поведении ребенка и дисциплинарных мерах имеют родители учащихся, находящихся на патронатном воспитании.

Чтобы быть активными партнерами в создании безопасной и благоприятной школьной среды, родителям необходимо знать Дисциплинарный кодекс.

Школам рекомендуется проводить семинары для родителей с целью ознакомления их с содержанием Кодекса и определения путей совместной поддержки социально-эмоционального развития детей. OSYD разрабатывает и предоставляет руководителям школ и координаторам по работе с родителями презентации для ознакомления родителей с Дисциплинарным кодексом.

Педагоги информируют родителей о поведении детей и прививают учащимся качества, необходимые для успешной учебы и жизни в обществе. Родителям рекомендуется доводить до сведения классного учителя и других сотрудников школы обстоятельства, которые могут повлиять на поведение ребенка, и наиболее эффективные подходы к работе с ним.

Для обсуждения мер поддержки и коррекции поведения ребенка родителям следует обращаться в школу, к координатору по работе с родителями или, если необходимо, в Управление по работе с семьей и местным сообществом (FACE).

В случае неподобающего поведения учащегося и нарушения им Дисциплинарного кодекса директор школы/его уполномоченный обязаны известить родителей.

e) Тренинг

Обеспечение безопасной, благотворной и инклюзивной среды обучения для детей — наша первоочередная задача. Для этого DOE использует восстановительный (реконструктивный) подход, рассматривающий настоящие причины конфликта и укрепляющий позитивное поведение. DOE предоставляет учителям ресурсы для поддержки социального и эмоционального развития и благополучия учащихся, что снижает зависимость от отстранения от занятий и строгих дисциплинарных мер.

Поведение учащихся в школе — важный фактор создания и поддержания безопасной и уважительной среды. В целях обеспечения позитивного поведения школьников всем членам школьного сообщества — учащимся, сотрудникам и родителям — необходимо знать и понимать обязательные для всех учащихся нормы поведения и последствия в случае их нарушения (меры поддержки, коррекции и дисциплинарного воздействия).

Школам необходимо отвести время для знакомства учащихся с Дисциплинарным кодексом, Биллем о правах и обязанностях учащихся и Правилами допустимого и безопасного пользования интернетом (IAUSP). Кодекс распространяется на поведение учащихся как в реальной жизни, так и онлайн. Школы знакомят учащихся и их семьи с основами цифрового гражданства и предотвращением кибербуллинга, включая требования к уважительному общению в сети, конфиденциальности и безопасности. Создаются четкие механизмы, позволяющие учащимся, семьям и сотрудникам сообщать об инцидентах, связанных с использованием электронных средств, таких, как буллинг, преследование или запугивание в цифровой среде.

Самый эффективный способ убедиться, что учащиеся понимают и принимают требования Дисциплинарного кодекса, — это организация занятий в классе с учетом возраста детей. Все учащиеся должны принять участие минимум в одном занятии. DOE предлагает соответствующие стандартам и учитывающие возраст детей планы уроков, интерактивные упражнения, проекты и совместное обучение, а также презентации.

Школы должны гарантировать ознакомление всех сотрудников с положениями Дисциплинарного кодекса и провести обсуждение его целей. Школам предлагается использовать материалы, включающие интерактивные упражнения.

7- Профилактика насилия на рабочем месте

С января 2024 г. в Департаменте образования действует Политика профилактики насилия на рабочем месте (Workplace Violence Prevention Policy), разработанная в соответствии с требованиями Закона о профилактике насилия на рабочем месте (Workplace Violence Prevention Act (NY State Labor Law Art. 2, Section 27-b)).

В контексте политики насилие на рабочем месте определяется как любое физическое воздействие или агрессивное поведение, имеющее место там, где сотрудник выполняет служебные обязанности в процессе трудовой деятельности.

Лица, нарушающие данную политику, могут быть переданы в правоохранительные органы, удалены с территории DOE и/или подвергнуты дисциплинарным взысканиям и/или кадровым мерам в соответствии с политикой, правилами и коллективными договорами DOE. Также Департаментом образования создана [Программа профилактики насилия на рабочем месте \(Workplace Violence Prevention Program\)](#) в целях создания рабочей среды, в которой применяются эффективные меры для разрешения ситуаций, связанных с насилием или потенциальным насилием, с упором на профилактику таких ситуаций. В рамках этой программы все сотрудники обязаны проходить ежегодный тренинг.

8- Равные возможности в трудовых отношениях (ЕЕО)

DOE предоставляет всем сотрудникам равные возможности в трудовых отношениях (Equal Employment Opportunity, EEO) и доступ к связанным с ними ресурсам. Ресурсы, способствующие формированию у сотрудников чувства принадлежности, благополучия, общности, уважения и безопасности:

- Единая [Политика обеспечения многообразия и инклюзивности](#)
- [Антидискриминационная политика](#) и [Распоряжение A-830 директора Департамента](#)
- [Компании-поставщики, владельцами которых являются женщины и представители меньшинств \(Minority/Women-owned Business Enterprises, MWBE\)](#)
- [HR Connect: Целесообразная адаптация](#)
- [Ресурсные группы сотрудников \(Employee Resource Group, ERGs\)](#)
- [Программа поддержки сотрудников г. Нью-Йорка](#)
- [Отдел адаптации для лиц с ограниченными возможностями \(Office of Disability Accommodations\)](#)
- [Политика г. Нью-Йорка по обеспечению равных возможностей в трудовых отношениях](#)

9- План дистанционного обучения в случае чрезвычайных ситуаций

Департаментом образования установлена политика и процедуры по обеспечению доступности компьютерных устройств и других способов участия школьников в синхронном обучении. Внедрена дополнительная политика и процедуры по обеспечению доступа к Интернету школьников, находящихся на дистанционном обучении ввиду чрезвычайных ситуаций.

а. Доступ к устройствам

Департамент образования установил процедуры, отслеживающие выдачу устройств учащимся. Это включает в себя доступ учащихся к персональным устройствам, а также устройствам, выданным DOE, для обеспечения всем учащимся доступа к дистанционному обучению. В первую очередь школы выдают устройства, покупаемые за счет централизованного фонда, нуждающимся учащимся. Если запасы устройств, финансируемых из

централизованного бюджета, исчерпаны, учащимся могут быть выданы устройства, приобретенные за счет средств школы. Также возможна краткосрочная выдача устройства учащемуся в преддверии дня дистанционного обучения. При необходимости школы имеют право приобретать устройства за свой счет в рамках существующих контрактов Департамента образования.

С 2020 г. Департаментом приобретено и выдано учащимся и школам около 550 000 iPad и 200 000 Chromebook. DOE продолжит предоставление устройств нуждающимся в них учащимся.

b. Доступ в Интернет

DOE использует результаты анкетирования «Информационное равенство» (Digital Equity Family Survey), чтобы помочь школам выявить семьи, не имеющие доступа к Wi-Fi дома.

По мере возможности DOE оказывает учащимся и их семьям поддержку в получении доступа в Интернет дома.

Все учащиеся, использующие приобретенные с помощью централизованного фонда LTE-устройства, перешли на услуги беспроводного Интернета. Школам предписано оказывать семьям поддержку в получении информации о бесплатном или недорогом доступе к Wi-Fi.

На веб-сайте DOE приводится список провайдеров бесплатного или недорогого беспроводного доступа к Интернету. Беспроводной доступ предоставляется более чем в 200 приютах для бездомных по всему городу; жильцы NYCHA также пользуются бесплатным надежным скоростным интернетом по программе Big Apple Connect.

Школам поручено донести эту информацию до сведения семей и помочь им выбрать оптимальный вариант. Мы надеемся, что таким образом они смогут получить доступ к Wi-Fi бесплатно или со скидкой.

В отсутствие таких вариантов школы могут приобрести и предоставить нуждающимся семьям точки беспроводного доступа с поддержкой LTE в рамках существующих контрактов DOE.

Предполагается, что при планировании соотношения времени, отводимого на синхронное и асинхронное обучение в дни дистанционного обучения ввиду чрезвычайных ситуаций, следует в первую очередь уделять внимание синхронному обучению. Асинхронное обучение — дополнение к синхронному.

Школьные учителя и поставщики сопутствующих услуг должны создать цифровые классы (digital classroom) на утвержденной DOE платформе и установить связь со всеми своими учащимися. При закрытии школы учителя и поставщики обязательных услуг должны обеспечить синхронное обучение в формате цифрового класса.

Сотрудники школ могут ознакомиться с текущим документом «Руководство по трудовому распорядку: цифровой (онлайновый) класс» на внутреннем веб-сайте DOE.

Организация обучения детей, для которых дистанционные занятия с использованием цифровых технологий недоступны или нецелесообразны.

Администрация школы несет ответственность за обеспечение системы, обеспечивающей поддержку учащихся, использующих домашние устройства при виртуальном обучении. Учащимся, которым дистанционное обучение с использованием цифровых технологий не подходит, учителя должны отправлять на дом знакомые и доступные материалы (подборки, наглядные пособия, счетные материалы, книги и пр.). Эти материалы могут использоваться учащимися и их опекунами в асинхронном режиме. Школы должны рассмотреть возможность периодической выдачи учебных материалов в течение учебного года в ожидании возможного перехода на дистанционное обучение. Школьные координаторы по технологическим вопросам поддерживают связь с семьями для оперативного решения возможных технических проблем.

Школьникам и дошкольникам с ограниченными возможностями (если применимо) предоставляется описание способов предоставления услуг специального образования и сопутствующих услуг в соответствии с индивидуальной учебной программой (IEP) с целью непрерывного обеспечения надлежащего бесплатного государственного образования.

В случае закрытия школ учителя и поставщики сопутствующих услуг должны перейти на дистанционное синхронное обучение. Сотрудники школ могут ознакомиться с текущим документом «Руководство по трудовому распорядку: цифровой (онлайновый) класс» на внутреннем веб-сайте DOE.

September 2025

Специальное образование и сопутствующие услуги предоставляются школьникам и дошкольникам с ограниченными возможностями в период дистанционного обучения путем сочетания синхронного обучения, индивидуальных учебных занятий для отработки навыков и стратегий и учебных заданий в соответствии с рекомендациями IEP. При проведении дистанционных занятий от поставщиков сопутствующих услуг требуется в максимально возможной степени соблюдать привычный график предоставления услуг. Для предоставления услуг в дистанционном формате поставщикам услуг эрго- /физиотерапии и логопедии необходимо получить согласие родителей. Работа над достижением поставленных в IEP целей должна проводиться на каждом занятии в дистанционном формате. Если дистанционное обучение требуется в течение длительного периода, поставщик сопутствующих услуг должен поддерживать постоянную связь с ребенком и родителями через утвержденную коммуникационную платформу.

В дни дистанционного обучения школы должны обеспечить детям доступ к вспомогательному технологическому оборудованию, указанному в их индивидуальной учебной программе (IEP) или Плане 504. Это включает в себя системы дополнительной и альтернативной коммуникации (AAC) и другие вспомогательные технологии (Assistive Technology, AT). Для успешного использования этих технологий во время синхронного обучения группой CAT (Central AT Team) обеспечивается виртуальный тренинг и техническая поддержка. Для обеспечения контроля и надлежащей функциональности все предоставленные группой CAT устройства AAC и AT объединены в централизованную систему устройств NYCPS.

В округах, получающих финансирование Foundation Aid, приблизительный объем учебных часов для получения штатовской компенсации за каждый день дистанционного обучения ввиду чрезвычайных ситуаций рассчитывается в соответствии с положениями Раздела 175.5 Свода кодексов, правил и распоряжений штата. Количество часов дистанционного обучения должно соответствовать количеству часов очного обучения в школе. DOE намерен запрашивать 5 часов в день в подготовительных программах полного дня и классах 1–6; 5,5 часов в день — в классах 7–12.

10- План обеспечения температурного режима в школьных зданиях и сооружениях

- Максимальная температура в школьных зданиях и сооружениях устанавливаются в соответствии со [Статьей 409-N Закона штата Нью-Йорк об образовании](#) (в редакции от 1 сентября 2025 г.). Школы должны принимать меры для облегчения дискомфорта, связанного с жарой, и, по возможности, перемещать учащихся и сотрудников из помещений с высокой температурой. Полный текст политики будет опубликован в Плане безопасности школьных и административных зданий для внедрения ответственными сотрудниками. Краткое содержание плана:

I. Определения.

1. Дни экстремальной жары — это дни с температурой 82°F и выше в классах и помещениях вспомогательных услуг.
2. Помещения вспомогательных услуг — офисы, библиотеки, спортзалы, столовые (за исключением кухни, где готовится еда).
3. Измерение температуры осуществляется в тени, на высоте в три фута от пола в центре помещения.

II. Меры по снижению жары (82°F и выше).

При достижении в помещениях температуры 82°F школам требуется принять следующие меры для снижения дискомфорта, вызванного жарой.

- По возможности выключить верхнее освещение, опустить шторы/жалюзи, чтобы заблокировать прямые солнечные лучи, использовать вентиляторы для улучшения циркуляции воздуха, открыть окна и двери (там, где это безопасно), выключить неиспользуемые электронные приборы, которые выделяют тепло, предоставить учащимся и сотрудникам дополнительные перерывы на прием воды, снизить уровень физической активности (напр., ограничить интенсивные занятия в спортзале).

III. Перемещение/отмена занятий (88°F или выше)

При достижении в помещениях температуры 88°F администрация школы/здания совместно с техническим персоналом должны применить соответствующие меры, в частности, оценить доступные меры по охлаждению, переместить сотрудников и учащихся в более прохладные помещения или изменить график работы и учебы.

Они обязаны использовать протоколы связи для оповещения персонала и учащихся о повышении температуры до 88°F. В случае раннего роспуска или перемещения учеников руководство школы обязано уведомить родителей с помощью автоматических сообщений, имейла или системы оповещений школьного округа. Изменения в расписании или ранний роспуск возможны только по решению директора Департамента образования.

IV. Тренинг и выполнение требований.

- Тренинг школьного персонала. Школы обязаны ежегодно проводить обзор протоколов реагирования на жару.
- Мониторинг температуры. Технический сотрудник обязан следить за температурой в зонах повышенного риска во время предупреждений о жаре и регистрировать все жалобы и меры по смягчению последствий в базе данных по системам вентиляции и кондиционирования воздуха (DSF HVAC).
- Отчетность. Школы обязаны регистрировать и вносить отчет о случаях чрезмерной жары в онлайн-систему отчетности об инцидентах (OORS), а также сообщать в офис школьного округа, уполномоченному по EOC окружного инспектора и/или в Центр экстренного реагирования (EOC) по телефону 718-233-8515 или по имейлу: EOC@schools.nyc.gov

V. Пересмотр и обновление

Эта политика должна ежегодно пересматриваться и обновляться по мере необходимости, чтобы соответствовать передовой практике и изменениям в нормативно-правовой базе.

11- Политика использования мобильных телефонов и электронных устройств

Краткий обзор

С 2025-2026 учебного года **в соответствии с законодательством штата Нью-Йорк**, Муниципальные школы Нью-Йорка (NYCPS) обновляют политику в отношении использования в школах персональных электронных устройств с выходом в Интернет, включая мобильные телефоны. Это изменение соответствует намерению штата создать школы без отвлекающих факторов и направлено на обеспечение безопасной и эффективной учебной среды во всех школах NYCPS. В соответствии с обновленной политикой и **Распоряжением А-413 директора Департамента образования** учащимся запрещается использование личных электронных устройств с выходом в Интернет на территории школы (в здании и за его пределами) в течение учебного дня, как во время занятий, так и на переменах.

Это включает такие устройства, как мобильные телефоны, ноутбуки, планшеты и портативные музыкальные устройства. Обновленное Распоряжение А-413 Директора Департамента не ограничивает использование выданных школой устройств, таких как ноутбуки и Chromebook, по их прямому назначению. Школьники могут использовать выданные Муниципальными школами Нью-Йорка устройства для работы в классе и выполнения других школьных заданий. Личные устройства могут быть использованы в учебных целях только с разрешения директора/уполномоченного лица. Более подробная информация о пользовании устройствами — в политике школы.

Каждая школа должна разработать собственную письменную политику в отношении использования электронных устройств в соответствии с Распоряжением директора Департамента. Учащиеся и родители должны быть проинформированы о правилах пользования устройствами в начале учебного года или при поступлении в школу. Администрациям школ, расположенных в одном здании, следует скоординировать

работу по разработке общей политики, которой будут следовать все учащиеся на кампусе. Родителям следует внимательно ознакомиться с политикой и убедиться, что ребенок понимает правила и процедуры, касающиеся использования персональных электронных устройств в школе, включая их безопасное хранение.

Исключения.

- Ребенок может использовать личное устройство с выходом в Интернет, если это требуется индивидуальной учебной программой (Individualized Education Program, IEP) или Планом 504.

Использование электронных устройств разрешается с согласия руководства школы

- В учебных целях, под руководством учителя.
- При наличии медицинских показаний, требующих использования электронных устройств для мониторинга состояния здоровья (например, глюкометров при диабете). В этом случае родители обязаны уведомить школу и предоставить необходимые документы для надлежащего разрешения и использования.
- Для перевода, с целью предоставления учащимся языковой поддержки, которая в настоящее время не предоставляется школой.
- Для учащихся, осуществляющих уход за членом семьи. Каждый случай подлежит индивидуальному рассмотрению. Школьный психолог, социальный работник или школьный консультант рассматривают запрос и определяют целесообразность исключения для учащегося–опекуна, который несет ответственность за уход и благополучие члена семьи.
- В отдельных чрезвычайных ситуациях, когда родитель уведомил руководство школы о характере чрезвычайной ситуации.
- В случаях, предусмотренных законом. Это включает ситуации, когда федеральные, штатовские или местные законы предписывают использование таких устройств в определенных целях.

Чрезвычайные ситуации.

Школы обязаны обеспечивать родителям минимум один способ связи с детьми в чрезвычайных или непредвиденных обстоятельствах, в том числе предоставлять прямой (городской) телефон школы. Родителям следует знать эти способы связи и сохранить контактную информацию. В чрезвычайных случаях представители школы связываются с родителями напрямую.

Нарушение политики.

К учащимся, использующим интернет-устройства без разрешения в течение учебного дня, применяются дисциплинарные меры в соответствии с правилами школы и Дисциплинарным кодексом NYCPS. Это означает, что школа применяет ряд мер воздействия в зависимости от характера и частоты нарушений. Примерами мер воздействия могут служить беседы с родителями учащегося или, если поведение серьезно нарушает дисциплину, удаление из класса. Учащийся не может быть отстранен от занятий только на том основании, что он воспользовался персональным электронным устройством с выходом в Интернет в нарушение школьной политики.

12- Закон Desha. Действия при остановке сердца, использование дефибриллятора (AED) и планы реагирования.

Краткий обзор

С 2025-2026 уч. г. в соответствии с Законом штата Нью-Йорк (Desha's Law- Cardiac Arrest Emergency Response Plans) все школьные округа должны соблюдать требования недавних поправок к закону штата, касающихся действий при остановке сердца и использования автоматического наружного дефибриллятора (automated external defibrillator, AED). К ним относятся требование о включении правил и процедур реагирования на внезапную остановку сердца в школьные планы реагирования на чрезвычайные ситуации, и включении в Общегородской план безопасности информации об оборудовании, обслуживании и обозначении AED, и также тренинга по действиям в случае внезапной остановки сердца. В настоящее время эти сведения содержатся в школьных планах безопасности и ежегодно проверяются комитетом по школьной безопасности каждой школы.

September 2025

Требования, изложенные в поправках к Закону об образовании § 2801-а(2)(n):

- Привлечение соответствующего персонала для реагирования на инциденты, связанные с остановкой сердца или аналогичной угрозой жизни, в школе, на территории, принадлежащей или управляемой школой, или в месте проведения школьного мероприятия, включая, помимо прочего, все спортивные программы.
 - В настоящее время во всех школах имеются группы сотрудников, обученных CPR/AED (сердечно-легочной реанимации/автоматической внешней дефибрилляции).
В состав группы входят
 - минимум 2 сотрудника DOE, при этом один должен входить в школьную группу BRT
 - все тренеры Межшкольной спортивной лиги (PSAL), где применимо
 - школьная медсестра
 - все сотрудники школьной безопасности
 - определенные сотрудники послеурочной программы.
 - Особые процедуры для случаев, связанных с внезапной остановкой сердца или подобной ситуацией, угрожающей жизни, во время посещения или участия в спортивной тренировке или мероприятии, в зависимости от места их проведения.
 - План реагирования CODE BLUE детально изложен в школьном плане безопасности; в каждой школе проводятся учения.
 - Внедрение общепризнанных, основанных на фактических данных основных мер, в частности, рекомендаций Американской кардиологической ассоциации.
 - Проводится единым контрактным поставщиком, ответственным за обучение всего школьного персонала, назначенного для оказания неотложной помощи (CPR/AED). Инициатива осуществляется Отделом школьного здравоохранения Департамента образования г. Нью-Йорка.
 - Рассмотрение вопроса о наилучших способах интеграции планов неотложной кардиологической помощи в протоколы реагирования служб экстренной медицинской помощи (EMS).
 - Обо всех случаях остановки сердца необходимо сообщать в службу 911 по телефону. Сотрудник службы безопасности школы NYPD обязан передать код по рации, что потребует реагирования со стороны FDNY/EMS .

Ключевые документы, имеющие отношение к Кодексу поведения и Общегородскому плану безопасности DOE.

[Распоряжение A-411 директора Департамента «Поведенческий кризис: деэскалация/вмешательство и обращение в Службу 911»](#)

[Распоряжение A-413 директора Департамента «Пользование мобильными телефонами и другими электронными устройствами в школе»](#)

[Распоряжение A-414 директора Департамента «Школьный план безопасности»](#)

[Распоряжение A-415 директора Департамента «Процедура экстренных уведомлений Департамента образования»](#)

[Распоряжение A-418 директора Департамента «Уведомление о лице, совершившем преступление на сексуальной почве»](#)

[Распоряжение A-420 директора Департамента «Телесное наказание»](#)

[Распоряжение A-421 директора Департамента «Словесное оскорбление»](#)

[Распоряжение A-432 директора Департамента «Досмотр и изъятие»](#)

[Распоряжение A-443 директора Департамента «Меры дисциплинарного воздействия в отношении учащихся»](#)

[Распоряжение директора Департамента A-449 «Порядок перевода в целях безопасности»](#)

[Распоряжение A-450 директора Департамента «Принудительный перевод»](#)

[Распоряжение A-750 директора Департамента «Предотвращение жестокого и пренебрежительного обращения с детьми»](#)

[Распоряжение A-755 директора Департамента «Предотвращение самоубийств и меры вмешательства»](#)

[Распоряжение A-830 директора Департамента «Подача внутренних жалоб на незаконную дискриминацию/преследование»](#)

[Распоряжение A-831 директора Департамента «Сексуальные домогательства среди учащихся»](#)

[Распоряжение A-832 директора Департамента «Дискриминация, преследование, запугивание и/или буллинг среди учащихся»](#)

[«Взаимное уважение: Предотвращение и устранение дискриминации, сексуальных домогательств, преследований, запугивания и травли \(буллинга\) среди учащихся»](#)

[Обновленная редакция соглашения MOU, заключенного DOE, NYPD и администрацией г. Нью-Йорка](#)

[Общегородские нормы поведения для поддержки успеваемости \(Дисциплинарный кодекс\) для учащихся классов K-5](#)

[Общегородские нормы поведения для поддержки успеваемости \(Дисциплинарный кодекс\) для учащихся классов 6-12](#)

[Билль о правах и обязанностях родителей](#)

[Школьная безопасность и готовность к чрезвычайным ситуациям. Информация для родителей](#)

[Правила допустимого и безопасного пользования интернетом \(IAUSP\)](#)

[Социальные медиа. Руководство для учащихся в возрасте до 12 лет](#)

[Социальные медиа. Руководство для учащихся старше 13 лет](#)

[Служба защиты детей \(ACS\) — Руководство для родителей \(nyc.gov\)](#)