

Кодекс поведінки та Загальнооко́ужний план безпеки

Департамент освіти міста Нью-Йорк (DOE) спрямовує зусилля на забезпечення у державних школах безпечного організованого та позитивного навчального середовища, що сприяє досягненню учнями навчальних стандартів, високій якості викладання та впевненості батьків у тому, що діти навчаються у сприятливій атмосфері. Це можливо лише за умови взаємоповаги та співпраці всіх членів шкільної спільноти.

Закон штату вимагає від DOE розробити Загальнооко́ужний план безпеки, що регламентує порядок дій в надзвичайних ситуаціях і кризове втручання, та Кодекс поведінки, що регулює стандарти поведінки учнів. Крім цього, кожна школа зобов'язана розробити План безпеки шкільної будівлі, що встановлює процедури забезпечення безпеки, зокрема контроль за допуском відвідувачів, порядок евакуації учнів та інших дії в надзвичайних ситуаціях.

Кодекс поведінки та Загальнооко́ужний план враховують рекомендації Загальнооко́ужної групи із забезпечення безпеки, склад якої описаний нижче.

Нижче наведено ключові складові Кодексу поведінки та Загальнооко́ужного плану безпеки DOE. Додаткова інформація міститься Розпорядженнях канцлера та інших директивах, зазначених у кінці документа.

1 - Загальнооко́ужний план шкільної безпеки:

У цьому плані викладені політика та процедури Департаменту освіти щодо підтримання безпечного та впорядкованого навчального середовища. План містить політику та процедури щодо: реагування на акти насильства або інші злочинні дії; зв'язку з батьками та порядку їх сповіщення; зв'язку з правоохоронними органами та порядку їх сповіщення. У Плані також розглянуті стратегії виявлення потенційно агресивної поведінки; заходи втручання та профілактики; способи поліпшення комунікації як між учнями, так і між учнями та співробітниками; ~~роль і ролі й~~ обов'язки співробітників шкільної безпеки; професійна підготовка співробітників шкільної безпеки; шкільна система безпеки та охоронна сигналізація; протоколи реагування в надзвичайних ситуаціях; навчання співробітників і учнів заходам безпеки, зокрема, порядку дій у надзвичайних ситуаціях; проведення навчань і тренувань для перевірки ефективності цих протоколів та інших складових компонентів Плану.

В штаті Департаменту освіти працюють Головний координатор з надзвичайних ситуацій та його заступник, який виконує обов'язки Головного координатора у разі його відсутності. До обов'язків головного координатора з надзвичайних ситуацій належить забезпечення взаємодії між співробітниками DOE, правоохоронними органами та іншими службами швидкого реагування; щорічний перегляд та оновлення Загальнооко́ужного плану шкільної безпеки; забезпечення розробки шкільних планів безпеки, зокрема планів реагування на надзвичайні ситуації, приведені у відповідність з положеннями Загальнооко́ужного плану; забезпечення безпеки та технологій на рівні шкіл; інструктаж співробітників та учнів щодо заходів безпеки та дій у надзвичайних ситуаціях; та навчання з підготовки до надзвичайних ситуацій.

Головний координатор із надзвичайних ситуацій спільно з членами Загальнооко́ужної групи з питань безпеки щорічно переглядають Загальнооко́ужний план безпеки. Головний координатор з надзвичайних ситуацій — Mark Rampersant. ~~Під час його відсутності цю роль виконуватиме Jay Findling.~~

Загальноокружна група з питань безпеки:

У складі Загальноокружної групи працюють представники різних міських агентств і підрозділів DOE, зокрема:

- Експертна комісія з питань освіти (Panel on Education Policy, PEP)
- Об'єднана федерація вчителів (United Federation of Teachers, UFT)
- Рада шкільних адміністраторів та керівників (Council of Supervisors and Administrators, CSA)
- Управління по роботі з сім'єю та місцевою громадою (Office of Family and Community Empowerment, FACE)
- Управління з надзвичайних ситуацій міста Нью-Йорк (New York City Emergency Management, NYCEM)
- Департамент поліції [міста Нью-Йорка](#) (NYPD) — Відділ шкільної безпеки (~~School Safety Division, SSD~~)
- Департамент пожежної охорони [міста Нью-Йорка](#) (~~Fire Department Of New York, Їорк~~) (FDNY)
- Відділ безпеки та профілактики при директорі DOE (Office of Safety and Prevention Partnerships, OSPP)
- Управління безпеки та розвитку молоді DOE (Office of Safety and Youth Development, OSYD)
- Управління експлуатації шкільних будівель DOE (Division of School Facilities, DSF)
- Відділ з планування дій та реагування у надзвичайних ситуаціях (Office of Emergency Planning and Response)
- Управління шкільної охорони здоров'я DOE (Office of School Health, OSH)
- Юридичний відділ DOE (Офіс юридичних послуг, OLS)
- Відділ шкільного транспорту DOE (Office of Pupil Transportation, OPT)
- Департамент охорони здоров'я та психічної гігієни міста Нью-Йорк (NYC Department of Health and Mental Hygiene, DOHMH)

а) Загальні протоколи реагування на надзвичайні ситуації (GRP):

Нижче наведено протоколи реагування на надзвичайні ситуації, яких школи повинні дотримуватися під час локдаунів, евакуації, обмеження пересування та укриття на місці. Кожен протокол передбачає конкретні дії з боку персоналу та учнів, які є унікальними для кожного випадку. До прибуття служб оперативного реагування школи зобов'язані вжити відповідних заходів. Всі чотири протоколи вимагають негайного звернення до служби 911. Якщо звернення здійснює не директор школи/призначена особа, останніх необхідно негайно повідомити про дзвінок відповідно до Розпорядження канцлера А-412, в якому встановлені правила і процедури щодо звернення до ~~Департаменту поліції міста Нью-Йорк (NYPD)~~ і служби 911 (див. ключові документи нижче).

Департамент освіти міста Нью-Йорк ~~(DOE)~~ та Відділ шкільної безпеки NYPD ([NYPD SSD](#)) розробили ці протоколи, щоб забезпечити негайне та безпечне реагування шкіл на різні надзвичайні ситуації, які можуть виникнути як всередині школи, так і в прилеглому до неї районі. GRP готує школи до таких надзвичайних ситуацій, як пожежа, незаконне проникнення на територію школи сторонніх осіб, зокрема стрільців-психопатів, або небезпечні умови за межами шкільної будівлі. У цих протоколах викладені першочергові дії співробітників і учнів школи до прибуття служб оперативного реагування.

У всіх надзвичайних ситуаціях для забезпечення безпеки важлива підвищена пильність з боку дорослих і учнів.

М'який/жорсткий локдаун

М'який локдаун (soft lockdown) передбачає відсутність безпосередньої загрози для обхідних груп (sweep team). У разі м'якого локдауну шкільна адміністрація, члени шкільної групи оперативного реагування

(Building Response Team, BRT) та агенти з шкільної безпеки NYPD (School Safety Agents, SSA) повинні з'явитися на встановлене місце збору для отримання подальших вказівок.

Жорсткий локдаун (hard lockdown) передбачає наявність безпосередньої загрози. Здійснювати обхід будівлі не дозволено НИКОМУ. Це передбачає реагування на інцидент з активною загрозою.

Транслюють таке оголошення: "Attention: We are now in a [Soft/Hard] Lockdown. Take proper action." («Увага! Зараз ми перебуваємо в режимі [м'якого/жорсткого] локдауну. Вжити відповідних заходів!») (Оголошення повторюється двічі по системі оповіщення.)

Всі особи, зокрема співробітники шкільної безпеки (SSA), зобов'язані вжити відповідних заходів з організації локдауну та чекати прибуття оперативних служб.

Інструкції для учнів:

- Приховатися і зберігати тишу.

Інструкції для вчителів:

- Переконалися у відсутності учнів у коридорі поруч із класом, зачинити двері класу, вимкнути світло.
- ~~Сховатися подалі від місця події~~ Приховатися і зберігати тишу.
- Чекати, поки служби швидкого реагування відчинять двері класу, або доки не почуєте повідомлення «Усе чисто»: The Lockdown has been lifted («Скасування локдауну»), а потім дотримуватися подальших вказівок.
- Провести перекличку, повідомити в канцелярію про відсутніх учнів.

У разі жорсткого локдауну можуть виникнути ситуації, коли для мінімізації небезпеки для людей будуть потрібні додаткові заходи. Дорослі та учні також повинні враховувати всі доступні варіанти дій під час інциденту. З метою безпеки їм, можливо, знадобиться вибігти з будівлі, і, якщо це буде можливо, зателефонувати за номером 911. Можливо, доведеться сховатися (залишатися в локдауні) за зачиненими дверима і дотримуватися тиші, або, зіткнувшись з прямою загрозою в класі чи офісі, дати відсіч зловмиснику.

Евакуація

Система пожежної сигналізації є першим сигналом для персоналу та учнів про початок евакуації. В окремих випадках оголошення про евакуацію та вказівки можуть бути передані через шкільну систему сповіщення у такий спосіб: Оголошення починатимуться зі слів Attention (Увага!), далі — вказівки. (Оголошення повторюється двічі по системі оповіщення.)

Інструкції для учнів:

- Залишити речі на місці і вишикуватися в колону по одному. У холодну погоду перед виходом з класу учням слід одягти верхній одяг. Учням у спортивній формі НЕ дозволяється повертатися в роздягальню. Учні, які не мають одягу, що відповідає погодним умовам, негайно розміщуються в теплому приміщенні.

Інструкції для вчителів:

- Взяти папку з евакуаційною документацією (зокрема відомість присутніх і картки Assembly Card).
- Відвести учнів до ~~евакуаційного центру, зазначеного~~ евакуаційних центрів, зазначених на плакаті з пожежної безпеки. ЗАВЖДИ СЛУХАТИ ДОДАТКОВІ ВКАЗІВКИ.
- Провести перекличку з метою перевірки присутності учнів.
- Використовувати картки Assembly Card для повідомлення шкільної адміністрації та служб

оперативного реагування про відсутність учнів, травми, проблеми.

Укриття на місці (Shelter-In)

Транслюють таке оголошення: "Attention: This is a Shelter-In. Secure all exit doors." («Увага! Оголошується укриття на місці. Замкнути всі виходи!») (Оголошення повторюється двічі по системі оповіщення.)

Інструкції для учнів:

- Залишатися в будівлі школи.
- Продовжувати заняття у звичайному порядку.
- Виконувати чіткі вказівки співробітників школи.

Інструкції для вчителів:

- Підвищити пильність.
- Продовжувати заняття у звичайному порядку.

Інструкції про перебування в укритті залишатимуться чинними до отримання повідомлення «Усе чисто»: The Shelter-In has been lifted («Скасування укриття на місці») та подальших вказівок.

Члени BRT, чергові по поверхах і відповідальні за укриття на місці повинні закрити всі виходи і з'явитися на заздалегідь призначений пост. Список співробітників та їхні обов'язки вказані в шкільному плані безпеки.

Обмеження пересування. Команда «Залишатися на місцях!» (Hold)

Утримання починається, коли всередині шкільної будівлі виникла небезпека, і негайна потреба усунути її вимагає від педагогічного колективу, учнів і відвідувачів залишатися на своїх місцях і вести звичайний режим роботи, доки не буде оголошено команду «Усе чисто».

Команда «Залишатися на місцях» може бути ініційована для врегулювання інциденту, який не становить загрози для шкільної спільноти, або за вказівкою екстрених служб.

Команда «Залишатися на місцях» не замінює м'який або жорсткий локдаун.

Транслюють таке оголошення: "Attention: This is a Hold. («Увага! Всім залишатися на місцях! Всім співробітникам, учням та відвідувачам необхідно залишатися на місці до оголошення команди відбою!») (Оголошення повторюється двічі по системі оповіщення.)

Почувши оголошення про утримання:

Інструкції для співробітників школи:

- Замкнутися в приміщенні, в якому перебуваєте.
- Залишатися на місці.
- Повідомити в канцелярію про учнів, які були відсутні в класі на момент оголошення команди.

Інструкції для учнів/співробітників школи:

- Залишатися на місцях до оголошення команди відбою.
- Ігнорувати будь-які дзвінки, які зазвичай сповіщають про кінець заняття.
- Пам'ятати, що до скасування команди «Залишатися на місцях» виходити з класу заборонено (навіть за наявності пропуску).

b) Реагування на загрози, злочинні дії та проведення оцінювання на предмет загрози:

Співробітники школи повинні бути готові реагувати на різні загрози та дії злочинного характеру з боку учнів, співробітників та відвідувачів школи: від фізичного насильства до загрози застосування вибухових пристроїв. Порядок оповіщення правоохоронних органів про інциденти та злочини, що мають відношення до школи, в тому числі скоєні учнями або співробітниками школи, а також про ситуації, що вимагають невідкладної медичної допомоги, викладено в Розпорядженні канцлера A-412 та інших ключових документах, зазначених нижче (зокрема в протоколах реагування на загрози). Як зазначено вище, у разі погроз та актів насильства протоколи GRP застосовують разом із вжиттям заходів з боку співробітників округу та служб оперативного реагування 911. Їхні дії координуються з діями шкільної адміністрації та співробітників шкільної безпеки (SSA) відповідно до ситуації.

Співробітники школи також повинні бути готові реагувати на погрози учнів заподіяти собі шкоду. Процедури створення шкільної кризової групи (Crisis Team) та реагування на спроби самогубства, суїцидальну поведінку та суїцидальні думки викладені в Розпорядженні канцлера A-755 і політиках (див. ключові документи нижче).

Якщо учень демонструє значний ризик заподіяння шкоди собі або іншим особам, працівники школи повинні докласти всіх зусиль для безпечної деескалації поведінки, застосувати стратегії та заходи втручання з метою подолання поведінкової кризи та використовувати внутрішньошкільні та місцеві ресурси, зазначені в шкільному Плані деескалації кризи (Crisis De-escalation Plan). Крім того, з урахуванням міркувань безпеки батькам має бути надана можливість поговорити з учнем. Додаткова інформація про реагування на поведінку учня, який перебуває в кризовому стані див. у Розпорядженні канцлера A-411.

c) Співробітники шкільної безпеки:

У вересні 1998 р. Департамент освіти, його канцлер та адміністрація міста Нью-Йорк уклали угоду про реалізацію спільної програми DOE та NYPD, що передбачає забезпечення безпеки в школах Департаментом поліції (NYPD), зокрема відбір, призначення, підготовку, оцінювання та управління діяльністю співробітників шкільної безпеки. Ця угода була згодом продовжена, а потім змінена 19 червня 2019 року [до неї було внесено зміни у вигляді переглянутого Меморандуму про взаєморозуміння \(МПВ\)](#).

Оновлена угода (меморандум про взаєморозуміння, MOU) містить основні засади щодо забезпечення безпеки в школах DOE і регламентує роль шкільної адміністрації, співробітників шкільної безпеки (SSA) і NYPD в підтримці безпечного шкільного середовища; підкреслює провідну роль школи в прийнятті заходів щодо проступків учнів; визначає обставини, за яких співробітники школи повинні звертатися до SSA для вирішення проблем, пов'язаних з поведінкою учнів; передбачає підготовку співробітників SSA та NYPD, у тому числі навчання методам деескалації; включає процедури, що визначають, коли і як NYPD може допитувати учнів на території школи; містить вимоги до проведення затримання або видачі повістки з найменшими необхідними обмеженнями; і передбачає використання заходів, альтернативних затриманню або видачі повістки.

Переглянута угода входить до переліку ключових документів нижче.

d) Підготовка та навчання:

Кожні два роки директори шкіл повинні проходити обов'язкову підготовку з готовності до дій у надзвичайних ситуаціях. Підготовка відбувається в липні-серпні або протягом навчального року (для новопризначених директорів, які почали працювати після 1 вересня).

Всі співробітники DOE повинні проходити щорічну підготовку з протоколів GRP шкіл та адміністративних будівель, а також з раннього виявлення потенційно агресивної поведінки. Матеріали підготовки (Opening Day Training Deck) надаються всім школам щорічно. Підготовка має бути завершений до 15 вересня або протягом навчального року у разі потреби (для новоприйнятих співробітників). Співробітники DOE, які не працюють у шкільних будівлях, повинні пройти онлайн-підготовку до 15 вересня або протягом 30 днів після прийняття на роботу.

Учні повинні проходити підготовку з протоколів GRP та доступних шкільних ресурсів на початку кожного навчального року. Заняття з повторення GRP необхідно проводити серед учнів на початку кожного навчального року. Для цієї мети школам надаються навчальні матеріали, зокрема презентації PowerPoint, відео та плани уроків.

Інформація про порядок дій у надзвичайних обставинах, зокрема GRP, також має бути доведена до відома сімей учнів на початку кожного навчального року. Для цього школам надається текст інформаційного листа та короткий опис дій у надзвичайних ситуаціях.

Для перевірки компонентів плану реагування на надзвичайні ситуації школи повинні проводити навчання з урахуванням травматичного досвіду. У цих обов'язкових навчаннях також повинні брати участь всі учні та співробітники, які потребують спеціальної допомоги під час евакуації. Їх необхідно розмістити у схвалених FDNY приміщеннях, пожежебезпечних зонах та зонах надання допомоги або — у разі відсутності визначених FDNY приміщень — в інших приміщеннях (retreat room), визначених Комітетом з питань шкільної безпеки (School Safety Committee).

Директори шкіл повинні зобов'язані проводити мінімум 12 навчань з такі навчальні тренування з дій у надзвичайних ситуацій за навчальний рік, ситуаціях кожного навчального року:

- Щонайменше вісім навчань з евакуації, шість із яких — мають бути проведені до 31 грудня. ~~Ці вісім навчань повинні включати~~
- Щонайменше чотири навчання з евакуації та локдауну. Принаймні чотири блокування приміщення, два з 12 навчань яких мають бути присвячені локдауну; одне проведені до 31 грудня. Одне навчання з нижблокування приміщення має бути проведено до 31 жовтня, ще одне інше — у період з 1 лютого по 14 березня.

Навчання повинні проводитися за різних обставин, у різні дні та різний час, зокрема під час перерви на обід, і без попередження — для моделювання реальної надзвичайної події.

Директори шкіл повинні забезпечити, щоб навчання, яке проводиться протягом навчального дня в присутності учнів, здійснювалось без нанесення психотравм, враховувало розвиток і вік дітей. Заборонено використовувати реквізит, акторів, симуляції або інші способи імітації стрілянини, актів насильства чи надзвичайної ситуації. Під час заходів усі учні та співробітники школи мають бути поінформовані що це навчання. Батьків та опікунів необхідно повідомляти за тиждень до проведення навчань.

Повномасштабні навчання, в яких можуть брати участь школи, — це тільки заходи, розроблені та заплановані DOE і місцевими службами екстреного реагування та фахівцями з питань забезпечення безпеки. Такі навчання не можуть проводитися у звичайний навчальний день або в день, коли на території школи проходять заходи. У таких навчаннях можуть брати участь тільки ті учні, які отримали письмовий дозвіл від батьків або опікунів.

Разом з міськими службами оперативного реагування Нью-Йорка (NYPD, FDNY і NYCEM) DOE здійснює спостереження за проведенням навчань у школах у всіх боро (районах) міста з метою оцінювання реагування на надзвичайні ситуації, що потребують евакуації, укриття на місці або локдауну. Група

аналізує підсумки на шкільному та міжвідомчому рівні з метою оцінювання ефективності заходів та виявлення областей, що потребують поліпшення.

е) Повідомлення батьків:

Загроза або вчинення акту насильства в школі негативно впливає на всю шкільну спільноту. У разі надходження погроз або вчинення насильницьких дій керівництво школи має бути готове звернутися до відповідних правоохоронних органів (як передбачено вище) і негайно повідомити про це шкільну спільноту, особливо батьків учнів. Політика та процедури DOE щодо сповіщення батьків (на бажаній мові спілкування) описані в Розпорядженні канцлера та політиках (див. ключові документи нижче). Відповідно до Розпорядження канцлера А-415 директора батьки, співробітники та виборні посадові особи можуть добровільно підписатися на отримання сповіщень про надзвичайні ситуації за допомогою електронних текстових повідомлень, по телефону та/або шляхом електронного розсилання NotifyNYC. Крім того, керівники шкіл можуть використовувати інші шкільні системи сповіщення для повідомлення батьків та шкільної спільноти про конкретні надзвичайні ситуації в школі. DOE розробив інструмент для безпечного сповіщення сімей, учнів та співробітників. Школи можуть створювати та надсилати повідомлення з мобільного пристрою або комп'ютера в режимі реального часу у разі виникнення надзвичайних ситуацій (локдауну, евакуації, обмеження пересування по школі та укриття на місці). Під час складання повідомлень, які не включені в шаблони автоматичного обміну повідомленнями, школи повинні проконсультуватися зі своїм окружним інспектором, [старшим](#) юрисконсультом і прес-службою.

2 - Шкільний план безпеки:

Згідно з Розпорядженням канцлера А-414 (див. ключові документи нижче), у всіх школах мають бути створені комітети зі шкільної безпеки (School Safety Committee), відповідальні за розробку шкільного плану безпеки (building-level school safety plan). До складу цього комітету мають входити шкільний лідер UFT; технічний співробітник/призначена особа; співробітник шкільної безпеки рівня III/призначена особа; співробітники місцевих правоохоронних органів; президент батьківської асоціації/призначена особа; шкільний дієтолог/відповідальний за шкільне харчування; шкільний координатор транспортних послуг; співробітник школи – член профспілки DC-37; представники місцевої громади; представники місцевої пожежної охорони, невідкладної допомоги та інших екстрених служб; представники учнів (якщо передбачено) та інші особи на розсуд директора школи (директорів шкіл). Згідно зі шкільним планом безпеки, потрібно створити структуру підпорядкування та кілька груп, зокрема групу оперативного реагування (Building Response Team, BRT) і кризову групу (Crisis Team), а також призначити співробітників шкільної адміністрації, відповідальних за координацію дій у надзвичайних ситуаціях.

Крім іншого, до плану внесено інформацію про порядок доступу до будівлі школи та контролю відвідувачів; розподіл службових обов'язків співробітників служби шкільної безпеки та графік їх роботи; процедури на випадок незаконного проникнення сторонніх осіб; системи екстреного зв'язку, зокрема імена та номери телефонів співробітників відповідних правоохоронних органів; протоколи у разі зникнення учнів; оцінювання ризику в межах Програми профілактики насильства на робочому місці (Workplace Violence Prevention Program); протоколи реагування на спрацьовування дверної сигналізації; процедури евакуації всіх учнів і співробітників, зокрема тих, хто потребує спеціальної допомоги під час евакуації; плани поверхів. Кожен план також описує ролі та обов'язки членів BRT, а також підготовку учнів та персоналу до дій за всіма протоколами. Шкільний план безпеки встановлює протоколи реагування на різні надзвичайні ситуації, як-от витік небезпечних речовин, незаконне проникнення сторонніх осіб, загроза вибуху, захоплення заручників, стрілянина та інші ситуації, що передбачають евакуацію, укриття на місці, обмеження пересування або локдаун. Щорічно оновлюваний шкільний план безпеки повинен відповідати зразку, розробленому Відділом безпеки та профілактики (OSPP). Інформація про безпеку, яка доступна співробітникам та членам сім'ї, міститься у відповідній версії шкільного плану; її можна запитати у директора школи. Зразок настанови для батьків міститься в розділі

з ключовими документами нижче. Відповідно до Закону штату «Про освіту», шкільні плани реагування в надзвичайних ситуаціях є конфіденційними і не підлягають розголошенню.

[Шкільні плани безпеки містять процедури щодо позакласних заходів та подій, що відповідають вимогам чинного законодавства штату.](#)

3 - Центральна група оперативного реагування DOE (CRT)

Центральна група оперативного реагування (Central Response Team, CRT) створена для реалізації керівництвом DOE комплексної стратегії реагування на надзвичайні ситуації, щоб різні підрозділи DOE та/або сторонні агентства/комунальні служби могли координувати свої дії в разі виникнення інциденту на території DOE. CRT також реагує на інші події, як-от екстремальні погодні умови або використання шкіл у надзвичайних ситуаціях у сфері охорони здоров'я. CRT займається збиранням даних та інформації для забезпечення своєчасного прийняття рішень керівництвом Департаменту та оперативного інформування відповідного персоналу DOE. CRT починає роботи на рівні центральних офісів DOE з метою оцінювання впливу ситуації на здоров'я/безпеку учнів та на роботу обладнання/приміщень шкільної будівлі. Водночас CRT інформує шкільну спільноту про можливі ризики та рекомендує необхідні заходи. Згодом CRT аналізує ситуацію та вжиті заходи з метою постійного поліпшення готовності та запобігання надзвичайним ситуаціям у майбутньому.

CRT підтримує важливі відносини з іншими агентствами міста Нью-Йорк, зокрема NYPD, FDNY, [MTA, Управлінням міського пасажирського транспорту \(Metropolitan Transit Authority, MTA\)](#), NYCEM та групами з управління надзвичайними ситуаціями в DOHMH, DSS та інших організаціях; у разі потреби здійснюється взаємодія з Американським Червоним Хрестом. У межах Департаменту освіти CRT забезпечує роботу всіх критично важливих груп DOE на місцях, зокрема, крім іншого: Управління експлуатації шкільних будівель та заступників директора з експлуатації шкільних будівель (DDF); Відділ безпеки та профілактики при директорі Департаменту та районних директорів з безпеки (Borough Safety Director, BSD). У разі виникнення надзвичайної ситуації DDF та BSD безпосередньо надають підтримку директорам шкіл та керівникам шкільних груп оперативного реагування (BRT).

4 - План забезпечення безперервності роботи (COOP)

План забезпечення безперервності роботи (Continuity of Operations, COOP) DOE — підхід, що враховує всі можливі фактори небезпеки, спрямований на забезпечення безперервності надання базових послуг у разі збоїв або порушень. COOP оновлюють щоквартально; перевірка з боку DOE проводиться щорічно; загальний нагляд за його виконанням відповідно до Указу 107 мера міста Нью-Йорка здійснює Управління з надзвичайних ситуацій міста Нью-Йорк. В плані [COOP Департаменту освіти](#) розглянуто критично важливі компоненти та процеси для кожної життєво важливої послуги, зокрема порядок наступності, делегування повноважень, альтернативні об'єкти, безперервність комунікацій, зберігання важливої документації, людський капітал, протоколи передання повноважень та процедури відновлення. З метою підвищення ефективності плану проводять щорічне тестування та підготовку.

План [COOP Департаменту освіти](#) стосується різних аспектів реагування на надзвичайні ситуації, зокрема:

- Забезпечення безпеки об'єктів (безпека життєдіяльності) — підтримання безпеки, надійності та функціональності шкільних будівель (наприклад, протипожежні системи, дверні замки, аварійні виходи).
- Координація екстреного зв'язку (безпека життєдіяльності) — оповіщення, повідомлення та зв'язок під час криз (наприклад, надзвичайні ситуації, закриття шкіл).
- Надання освітніх послуг (критично важлива державна послуга) — забезпечення безперервності навчального процесу, як очного, так і дистанційного.
- Надання послуг підтримки учнів (критично важлива державна послуга) — консультативна

- підтримка, послуги спеціальної освіти, медичні послуги та інші види підтримки учнів.
- Забезпечення харчування та добробуту учнів (критично важлива державна послуга) — надання доступу до харчування (сніданок/обід) та задоволення основних потреб учнів, особливо тих з них, які мають особливі потреби.
- Експлуатація технологічної інфраструктури — підтримка роботи важливих ІТ-систем (наприклад, інтернету, пристроїв, платформ онлайн-навчання).
- Нарахування заробітної плати та важливе кадрове адміністрування — забезпечення своєчасної оплати праці співробітників і вчителів, а також основних кадрових функцій.
- Виконання критично важливих адміністративних функцій — ведення документації, бюджету, дотримання вимог для забезпечення безперебійної роботи шкіл.

5 - Транспортні послуги

Відповідно до Розпорядження канцлера А-801 (див. ключові документи нижче) DOE надає транспортні послуги всім правомочним учням державних, чартерних і недержавних шкіл міста Нью-Йорк. Наша місія — забезпечити безпечне та надійне транспортування учнів до школи у співпраці з Управлінням міського пасажирського транспорту (Metropolitan Transit Authority, МТА) та автобусними компаніями. Ця робота виконується під наглядом Відділу шкільного транспорту (ОРТ) та у взаємодії з ним.

ОРТ використовує комплексний чотирикомпонентний підхід до безпеки учнів, приділяючи особливу увагу навчанню співробітників, управлінню персоналом, технічному обслуговуванню транспортних засобів та вирішенню інцидентів.

Підготовка співробітників: Відповідно до вимог штату проводять обов'язкові курси підвищення кваліфікації всіх водіїв та обслуговуючого персоналу автобусних компаній, з якими DOE уклав договір. Крім того, DOE щорічно проводить підготовку для водіїв та персоналу шкільних автобусів. Теми тренінгів:

- Ініціатива щодо забезпечення безпеки дорожнього руху «Vision Zero».
- Оволодіння технікою водіння для підвищення безпеки.
- Безпечне керування автобусом, зокрема управління підйомником і кріплення інвалідних візків.
- Безпечна посадка/висадка/догляд за дітьми в автобусі.
- Догляд за дітьми з особливими потребами.

Управління персоналом: Спеціальна група ОРТ несе відповідальність за забезпечення дотримання співробітниками правил і вимог. До її обов'язків належить:

- Перевірка актуальності всіх сертифікатів, документів про проходження тренінгів та ліцензій співробітників.
- Належне оперативне реагування на неправомірні дії співробітників, зокрема відсторонення та переведення на іншу роботу.
- Інспекція в гаражах автобусних компаній з метою підтвердження сертифікації водіїв та обслуговуючого персоналу автобусів.
- Технічне обслуговування транспортних засобів: Спеціальна група ОРТ забезпечує безпеку та технічне обслуговування транспортних засобів, зокрема їх перевірку в гаражі, для забезпечення їх відповідності вимогам ОРТ.
- Перевірка дати випуску транспортних засобів для забезпечення їх відповідності експлуатаційним вимогам.
- Використання системи геолокації GEOTAB (GPS) для контролю руху транспортних засобів та забезпечення безпеки.

Вирішення інцидентів, що передбачає:

- Щоденний аналіз подій в автобусах в режимі реального часу для забезпечення безпеки учнів.
- Оперативне вжиття заходів та визначення подальших дій спільно зі школами, персоналом ОРТ, представниками інших підрозділів DOE та автобусними компаніями.
- Аналіз даних для виявлення шкіл і водіїв автобусних маршрутів, яким необхідно пройти підготовку та отримати цільову підтримку.

6 - Кодекс поведінки

Кодекс поведінки складається з політик та процедур Департаменту освіти щодо поведінки учнів, зокрема Загальноміські норми поведінки для забезпечення успішності (Дисциплінарний кодекс), які встановлюють норми поведінки та комплекс заходів втручання, підтримки та покарання у разі порушення цих норм; положення про розгляд і реагування на випадки дискримінації, переслідування, залякування та/або булінгу (цькування); політику та процедури виключення з уроків і відсторонення від занять; політику та процедури повідомлення батьків (мовою, яка є для них пріоритетною); вимоги до звітності/інформування; вимоги щодо повідомлення правоохоронних органів; вимоги до підготовки персоналу; та Білль про права та обов'язки учнів, в якому основну увагу приділено позитивній поведінці та створенню безпечного та сприятливого шкільного середовища.

~~Дитину віком до 18 років, яка не відвідує школу, поводить небезпечно чи неконтрольовано, або часто не слухається батьків, опікунів або представників керівництва, слід направити до програми оцінки сім'ї (Family Assessment Program). Перш ніж подавати петицію на встановлення нагляду за певною особою (Person in Need of Supervision, PINS), батьки зобов'язані отримати послуги з перенаправлення через програму оцінки сім'ї (Family Assessment Program, FAP) Управління в справах дітей (Family Assessment Program, ACS). Вебсайт FAP містить інформацію про PINS. (<https://www1.nyc.gov/site/acs/justice/family-assessment-program.page>). Батьки можуть добровільно звернутися за профілактичними послугами за телефоном (212) 676-7667. Школа також може визначити необхідні послуги та зв'язати сім'ю з відповідним постачальником. (ACS – Профілактичні послуги (nyc.gov) У разі звинувачень у прогулах і/або неналежній поведінці в школі, FAP або постачальник профілактичних послуг переглядає заходи, вжиті школою для поліпшення відвідуваності/поведінки підлітка в школі, і спробує залучити школу до подальших профілактичних заходів. FAP звернеться до школи для вирішення проблем, пов'язаних із прогулами або поведінкою в школі, щоб уникнути необхідності подавати петицію або, як мінімум, усунути звинувачення, пов'язані з освітою. Співробітників DOE також можна попросити надати документацію щодо вжитих заходів і причин, через які освітні проблеми не можуть бути вирішені без подання петиції PINS. Суддя суду в сімейних справах може вимагати, щоб співробітники школи з'явилися до суду, якщо подано петицію PINS, і суд вважає, що допомога співробітників школи сприятиме вирішенню питань, пов'язаних з освітою.~~

а) Дисциплінарний кодекс:

Дисциплінарний кодекс встановлює систему реагування на порушення учнями правил поведінки. Для корекції поведінки перш за все застосовують консультації та інші наявні в школі форми втручання, як-от відновлювальний підхід. Крім того, необхідні дисциплінарні заходи мають бути спрямовані на профілактику та ефективне втручання, розвиток психологічної стійкості, запобігання перериванню освітнього процесу учнів і підтримку в школі сприятливого навчального середовища. Кодекс передбачає заходи втручання та підтримки, що застосовуються за прогресивною шкалою та відповідають віку учнів, а також дисциплінарні заходи у відповідь на порушення учнями правил поведінки.

б) Стратегії втручання:

Кожна школа має всеосяжно підтримувати сприятливу атмосферу, що сприяє успішному навчанню та соціальному зростанню учнів, а також активно заохочувати просоціальну поведінку шляхом зміцнення позитивних тенденцій та забезпечення можливостей для соціально-емоційного розвитку. Школам

необхідно всеосяжно підтримувати сприятливу атмосферу, що сприяє успішному навчанню та соціальному зростанню учнів, а також активно заохочувати просоціальну поведінку шляхом зміцнення позитивних тенденцій та забезпечення можливостей для соціально-емоційного розвитку.

Співробітники школи зобов'язані належним чином реагувати на поведінку, що порушує навчальний процес. Керівникам школи, вчителям, консультантам та іншим співробітникам необхідно навчати учнів стратегіям корекції поведінки та обговорювати конкретні методи і прийоми з самими учнями та їх батьками.

[Якщо дитина не відвідує школу або її поведінка викликає занепокоєння з приводу безпеки чи є такою, що батькам або опікунам важко з нею впоратися, сім'ї можуть звернутися до Програми оцінки сім'ї \(FAP\) Адміністрації у справах дітей \(ACS\) або зателефонувати на гарячу лінію ACS за номером 212 676-7667, якщо вони зацікавлені в додатковій підтримці.](#)

Заходи втручання та профілактики описані в Дисциплінарному кодексі; вони можуть передбачати бесіди зі шкільним консультантом, комунікацію з батьками, вирішення конфліктів, короткострокові звіти про прогрес у корекції поведінки, розробку договору про поведінку учня, послуги психологічного втручання, направлення до групи по роботі з учнями, відновлювальні практики, спільний пошук рішень у проблемних ситуаціях, індивідуальні та групові консультації, персональні плани підтримки. направлення на отримання психологічної допомоги, наставництво, соціально-емоційне навчання та направлення до місцевих організацій. Школи повинні документувати заходи втручання, що застосовуються до учнів, а також регулярно оцінювати ефективність цих заходів.

[Застосовувані співробітниками Співробітники школи методи втручання та профілактики, розраховані на активне залучення учнів, і встановлення чітких цілей сприяють підвищенню успішності, соціальному та навчальному та соціально-емоційному розвитку і дотриманню ними учнів і допомагають їм дотримуватися шкільних правил поведінки та положень за допомогою стратегій втручання та профілактики, які залучають учнів до активної діяльності та надають їм розуміння мети.](#)

Під час роботи з учнями в класі вчителі використовують широкий спектр методик і прийомів для створення оптимального навчального середовища. У всіх школах працюють міждисциплінарні групи, до складу яких входять шкільні консультанти та інший персонал. Їх завданням є розробка та застосування на практиці прийомів реагування на проблеми, з якими стикаються учні з групи ризику.

Якщо це доречно, мають застосовуватися відповідні віку дисциплінарні заходи за прогресивною шкалою відповідно до процедур, викладених у Розпорядженні канцлера А-443 та Дисциплінарному кодексі. (див. ключові документи нижче).

с) Дискримінація, переслідування, залякування та/або булінг (цькування):

Політика Департаменту освіти міста Нью-Йорк спрямована на створення безпечної та сприятливої навчальної атмосфери, вільної від залякування, переслідування та знущань серед учнів за ознакою фактичної або передбачуваної расової приналежності, кольору шкіри, світогляду, етнічного та національного походження, імміграційного статусу/громадянства, релігії, статі, гендерної ідентичності, гендерного самовираження, сексуальної орієнтації, інвалідності та ваги. Політика DOE викладена в Розпорядженні канцлера А-832 та у Дисциплінарному кодексі. (див. ключові документи нижче). Ці документи регламентують процедури профілактики, інформування, розслідування та реагування на таку поведінку.

Усі учні та співробітники повинні пройти підготовку щодо положень Розпорядження канцлера А-832. OSYD надає школам безліч ресурсів для роботи з учнями, зокрема навчальний план, уроки та докладний методичний посібник. Крім того, відділ розробляє та надає презентації та додаткові ресурси, які

керівники шкіл можуть використовувати для обов'язкової підготовки співробітників, зокрема педагогічного персоналу.

d) Залучення та повідомлення батьків:

Учні, батьки та шкільний персонал відіграють важливу роль у забезпеченні безпеки в школах і повинні докладати спільних зусиль для досягнення цієї мети. Співробітники шкіл не тільки інформують батьків про поведінку дитини, але й бачать у них партнерів у вирішенні проблемних ситуацій. За відсутності постанови суду, що обмежує доступ, батьки учнів, які перебувають на патронатному вихованні, мають право на отримання інформації про поведінку дитини та дисциплінарні заходи на додаток до патронатних батьків та агентства.

Щоб батьки ~~могли стати~~були активними та зацікавленими партнерами у створенні безпечного та сприятливого шкільного середовища, батькам необхідно знати Дисциплінарний кодекс.

Школам рекомендовано проводити семінари для батьків з метою ознайомлення зі змістом Кодексу та визначення шляхів спільної підтримки соціально-емоційного розвитку дітей. OSYD розробляє та надає керівникам шкіл і координаторам по роботі з батьками презентації для використання в семінарах.

Педагоги інформують батьків про поведінку дітей і прищеплюють учням якості, необхідні для успішного навчання та життя в суспільстві. Батькам рекомендовано доводити до відома класного вчителя та інших співробітників школи обставини, які можуть вплинути на поведінку дитини, та найбільш ефективні підходи до роботи з нею.

Для обговорення заходів підтримки та корекції поведінки дитини батькам слід звертатися до школи, до координатора по роботі з батьками або, якщо потрібно, до Управління по роботі з сім'єю та місцевою громадою.

У ~~випадку, якщо учень вдається до~~разі неналежної поведінки учня та порушення ним Дисциплінарного кодексу директор школи/його уповноважений зобов'язаний повідомити батьків.

e) Підготовка

Забезпечення безпечного, сприятливого та інклюзивного середовища навчання для дітей — першочергове завдання DOE. Для цього DOE використовує відновлювальний (реконструктивний) підхід, в межах якого розглядають справжні причини конфлікту і заохочують позитивну поведінку. DOE надає вчителям ресурси для підтримки соціального та емоційного розвитку і благополуччя учнів і, як наслідок, знижує залежність від відсторонення від занять ~~і~~та інших суворих дисциплінарних заходів.

Поведінка учнів у школі ~~— важливий~~— головний фактор створення та підтримки безпечного ~~і~~та поважного середовища. Щоб сприяти позитивній поведінці учнів, всім членам шкільної спільноти — учням, співробітникам та батькам — необхідно знати та розуміти обов'язкові для всіх учнів норми поведінки, заходи підтримки та втручання, які будуть застосовані для вирішення випадків неналежної поведінки, а також дисциплінарні заходи у разі недотримання норм поведінки.

~~Школи повинні виділити~~Школам необхідно приділити час для ознайомлення учнів з Дисциплінарним кодексом, Біллем про права та обов'язки і Правилами допустимого та безпечного користування Інтернетом (IAUSP). Кодекс поведінки поширюється на поведінку учнів як у реальному житті, так і в Інтернеті. Школи навчають учнів та їхні сім'ї основам цифрового громадянства та запобіганню кібербулінгу, зокрема вимогам до шанобливого спілкування в мережі, конфіденційності та безпеки. Створюються чіткі механізми, що дозволяють учням, сім'ям та співробітникам повідомляти про інциденти, пов'язані з використанням електронних засобів, зокрема про булінг, переслідування або залякування в цифровому середовищі.

Найефективніший спосіб переконатися, що учні усвідомлюють і приймають вимоги Дисциплінарного кодексу, — це організація занять у класі з урахуванням віку дітей. Усі учні повинні взяти участь щонайменше в одному занятті. DOE пропонує стандартизовані, відповідні віку плани уроків, що передбачають інтерактивні вправи, запропоновані проекти та можливості для спільного навчання учнів, а також матеріали для проведення семінарів для учнів.

Школи повинні гарантувати ознайомлення всіх співробітників з положеннями Дисциплінарного кодексу та провести обговорення його цілей. Школам запропоновано використовувати презентацію, що містить інтерактивні вправи.

7- Запобігання насильству на робочому місці

3 січня 2024 р. в Департаменті освіти діє Політика запобігання насильству на робочому місці (Workplace Violence Prevention Policy), яка розроблена відповідно до вимог Закону «Про запобігання насильства на робочому місці» (Workplace Violence Prevention Act (NY State Labor Law Art. 2, Section 27-b)).

У контексті цієї політики насильство на робочому місці визначають як будь-який фізичний вплив або агресивну поведінку, що відбувається під час виконання працівником службових обов'язків у період його трудової діяльності.

Особи, які порушують цю політику, можуть бути передані до правоохоронних органів, видалені з території DOE та/або піддані дисциплінарним стягненням та/або кадровим заходам відповідно до політики, правил та колективних договорів DOE. Також [DOE Департамент освіти](#) створив [Програму запобігання насильству на робочому місці \(Workplace Violence Prevention Program\)](#) <https://infohub.nyced.org/nyc-doe-roles/human-resources/employee-safety-and-health/workplace-violence-prevention> з метою забезпечення робочого середовища, [у](#) якому діятимуть ефективні заходи для вирішення ситуацій, пов'язаних із насильством або потенційним насильством, з акцентом на профілактику таких ситуацій. В межах цієї програми всі співробітники зобов'язані проходити щорічну підготовку.

8- Рівні можливості в трудових відносинах (EEO)

DOE надає всім співробітникам рівні можливості в трудових відносинах (Equal Employment Opportunity, EEO) і доступ до пов'язаних із ними ресурсів. Ресурси, що сприяють формуванню у співробітників почуття приналежності, благополуччя, спільності, поваги та безпеки, зокрема:

- [Комплексна політика DOE щодо забезпечення різноманітності та інклюзивності;](#)
- [Антидискримінаційна політика та Регламент канцлера A-830;](#)
- [Компанії-постачальники, власниками яких є жінки та представники меншин \(Minority/Women-owned Business Enterprises, MWBE\);](#)
- [HR Connect: Доцільна адаптація;](#)
- [Ресурсні групи співробітників \(Employee Resource Group, ERGs\); та](#)
- [Програма підтримки співробітників міста Нью-Йорк.](#)
- [Управління з питань адаптації для людей з обмеженими можливостями \(Office of Disability Accommodations\)](#)
- [Політика міста Нью-Йорк щодо забезпечення рівних можливостей у трудових відносинах](#)
- [Політика DOE щодо забезпечення різноманітності та інклюзивності](#)
- [Антидискримінаційна політика](#)
- [Розпорядження Канцлера A-830](#)
- [Компанії-постачальники, власниками яких є жінки та представники меншин \(Minority/Women-owned Business Enterprises, MWBE\)](#)
- [HR Connect: Доцільна адаптація](#)

- [Ресурсні групи співробітників \(ERG\)](#)
- [Програма підтримки співробітників міста Нью-Йорк](#)
- [Управління з питань адаптації для людей з обмеженими можливостями \(Office of Disability Accommodations\)](#)
- [Політика міста Нью-Йорк щодо забезпечення рівних можливостей у трудових відносинах](#)

9- План дистанційного навчання у разі виникнення надзвичайних ситуацій

Департамент освіти встановив політику та процедури щодо забезпечення доступності комп'ютерних пристроїв та інших способів участі учнів у синхронному навчанні. Впроваджено додаткову політику та процедури щодо забезпечення доступу до Інтернету учням, які перебувають на дистанційному навчанні у зв'язку з надзвичайними ситуаціями.

а) Доступ до пристроїв

Департамент освіти встановив процедури для відстеження видачі пристроїв учням. Вони поширюються на доступ учнів до персональних пристроїв, а також пристроїв, виданих DOE, для забезпечення всім учням доступу до дистанційного навчання. Перш за все школи видають пристрої, що закуповують за кошт централізованого фонду, для нужденних учнів. Якщо запаси пристроїв, придбання яких фінансується з централізованого бюджету, вичерпані, школа може виділяти учням пристрої, придбані за власні кошти школи. Також можлива короткострокова видача пристрою учню напередодні дня дистанційного навчання. У разі потреби школи мають право придбавати пристрої за власний кошт в межах наявних контрактів Департаменту освіти. Школи повинні щорічно проводити аналіз потреб у технічних засобах, їхню інвентаризацію, оцінку стану та працездатності, а також виділяти кошти, необхідні для поповнення або заміни обладнання, щоб забезпечити учням постійний доступ до справних технічних засобів.

~~З 2020 року Департамент придбав та видав учням і школам приблизно 550 000 iPad і 200 000 Chromebook. DOE продовжить надання пристроїв учням, які їх потребують.~~

б) Доступ до Інтернету

DOE використовує результати анкетування «Цифрова рівність», щоб допомогти школам виявити сім'ї, які не мають доступу до Wi-Fi вдома.

~~DOE надає~~ Школи надають учням та їхнім сім'ям підтримку в отриманні доступу до Інтернету вдома, наскільки це можливо.

Усі учні, які використовують придбані за кошт централізованого фонду пристрої LTE, перейшли на послуги бездротового інтернету. Школам наказано надавати сім'ям підтримку в отриманні інформації про безкоштовний або недорогий доступ до Wi-Fi.

На веб-сайті DOE наведено перелік провайдерів безкоштовного або недорогого бездротового доступу до Інтернету. Бездротовий доступ забезпечено у понад ніж 200 притулках для бездомних по всьому місту Нью-Йорк; мешканці, яких обслуговує NYCHA, також користуються безкоштовним надійним швидкісним інтернетом за програмою Big Apple Connect.

Школам доручено поділитися цією інформацією з родинами та допомогти їм обрати оптимальний варіант. Ми сподіваємося, що у такий спосіб вони зможуть отримати доступ до Wi-Fi безкоштовно або зі знижкою.

За відсутності таких варіантів школи можуть придбати та надати нужденним сім'ям бездротові точки доступу з підтримкою LTE в межах наявних контрактів DOE.

с) Політики та процедури

Політики та процедури повинні включати таке:

- Передбачено, що під час планування співвідношення часу, що відводиться на синхронне та асинхронне навчання учнів в дні дистанційного навчання з огляду на надзвичайні ситуації, перш за все слід приділяти увагу синхронному навчанню, оскільки асинхронне навчання — це доповнення до синхронного.
- Шкільні вчителі та постачальники супутніх послуг повинні створити онлайн-класи на схваленій DOE платформі та встановити зв'язок з усіма своїми учнями. У разі закриття школи вчителі та постачальники обов'язкових послуг повинні забезпечити синхронне навчання у форматі онлайн-класу. Співробітники шкіл можуть [детальніше](#) ознайомитися з ~~поточним~~ документом «Настанова з трудового розпорядку: онлайн-клас» на внутрішньому ~~веб-сайті~~[вебсайті](#) DOE.
- Організація навчання учнів, для яких дистанційні заняття з використанням цифрових технологій недоступні або недоцільні. Керівництво школи несе відповідальність за створення системи, яка б допомагала учням отримувати доступ до домашніх технологій для підключення до навчального процесу. Учням, яким дистанційне навчання з використанням цифрових технологій не підходить, вчителі повинні надсилати додому знайомі та доступні матеріали (підбірки, наочні посібники, лічильні матеріали, книги тощо). Учні та їхні опікуни можуть використовувати ці матеріали в асинхронному режимі. Школи повинні розглянути можливість періодичної видачі навчальних матеріалів протягом навчального року в очікуванні можливого переходу на дистанційне навчання. Шкільні координатори з технологічних питань підтримують зв'язок із сім'ями для оперативного вирішення можливих технічних проблем.
- Опис способів надання послуг спеціальної освіти та супутніх послуг учням і дошкільнятам з обмеженими можливостями, якщо це доречно, відповідно до індивідуальної навчальної програми ([IEP/ІНП](#)) з метою безперервного забезпечення належної безкоштовної державної освіти. ~~У разі закриття шкіл вчителі та постачальники супутніх послуг повинні перейти на дистанційне синхронне навчання. Співробітники шкіл можуть ознайомитися з поточним документом «Настанова з трудового розпорядку: онлайн-клас» на внутрішньому веб-сайті DOE.~~ Спеціальна освіта та супутні послуги надаються учням і дошкільнятам з обмеженими можливостями в період дистанційного навчання шляхом поєднання синхронного навчання, індивідуальних навчальних занять для відпрацювання навичок і стратегій, а також навчальних завдань відповідно до рекомендацій IEP. Під час дистанційних занять від постачальників супутніх послуг вимагають максимально дотримуватися звичного графіку надання послуг учням. ~~Для~~[Кожен ерготерапевт, фізіотерапевт та логопед повинен щороку отримувати згоду батьків на надання відповідних послуг](#) ~~учневі/учениці в дистанційному форматі постачальникам послуг ерго- /фізіотерапії та логопедії необхідно отримати згоду батьків-режимі.~~ Робота над досягненням цілей, ~~установлених~~[встановлених](#) IEP, має здійснюватися на кожному занятті в дистанційному форматі. Якщо дистанційне навчання є необхідним протягом тривалого періоду, постачальник супутніх послуг повинен підтримувати постійний зв'язок з учнями та сім'ями через схвалену комунікаційну платформу.
- У випадку дистанційного навчання школи забезпечать учням доступ до допоміжних технічних пристроїв, як зазначено в їхніх індивідуальних освітніх програмах ([Individualized Education Program, IEP](#)) або планах 504. Сюди входять системи альтернативної та доповненої комунікації (Augmentative and Alternative Communication, AAC) та інші засоби допоміжні технології (Assistive Technology, AT). Для забезпечення ефективного використання цих технологій під час синхронного навчання центральна група AT надаватиме дистанційне навчання та технічну допомогу. Усі

пристрої AAC та AT, призначені Центральною групою AT, керуються через централізовану систему керування пристроями державних шкіл міста Нью-Йорк (New York City Public Schools, [NYCPSDOE](#)) для забезпечення належного нагляду та функціональності. ~~Розрахункова~~Орієнтовна кількість навчальних годин, яку DOE має намір врахувати для цілей отримання ~~штатної компенсації~~відповідними шкільними округами державної допомоги за кожен день дистанційного навчання ~~з огляду на, проведеного через~~ надзвичайні ситуації—обставини відповідно до ~~положень Розділу 175.5 Зводу кодексів, правил і розпоряджень законодавства~~ штату. Кількість годин дистанційного навчання має відповідати кількості годин очного навчання в школі. Для учнів, які відвідують дитячий садок з повним днем та учнів перших-шостих класів, DOE має намір вимагати 5 годин на день, а для учнів 7-12 класів — 5,5 годин на день.

10- Максимальні температури в шкільних будівлях і приміщеннях шкіл

~~Розділ 409-N Закону «Про освіту» штату Нью-Йорк~~Розділ 409-N Закону «Про освіту» штату Нью-Йорк (набуває чинності з 1 вересня 2025 року) установлює норми щодо максимальної температури для шкільних будівель і приміщень. Школи повинні вживати заходів для усунення дискомфорту, пов'язаного з високою температурою, і, за можливості, виводити учнів і персонал із приміщень, де вони перебувають. Повний зміст політики буде відображено у всіх планах безпеки шкіл та адміністративних будівель для належного впровадження керівниками будівель. ~~Короткий зміст плану є таким:~~

Короткий зміст плану є таким:

a) Термінологія та визначення

1. Дні з надзвичайно високими температурами: Дні, коли температура в приміщеннях, призначених для навчання та надання послуг підтримки, досягає 82 °F або вище.
2. Приміщення для надання послуг підтримки: включають офіси, бібліотеки, спортзали, кафетерії (за винятком кухонних приміщень, що використовують для приготування їжі).
3. Вимірювання температури: вимірюється в затіненому місці, на висоті трьох футів над підлогою, поблизу центру кімнати.

b) Процедури зниження температури (82 ° F або вище)

Коли температура в приміщенні досягає 82 °F, школи повинні вжити таких заходів для усунення дискомфорту, пов'язаного зі спекою:

- вимкнути верхнє освітлення, де це можливо, опустити штори/жалюзі, щоб створити захист від прямих сонячних променів, використовувати вентилятори для поліпшення циркуляції повітря, відчинити вікна та двері (де це безпечно), вимкнути невикористовувані електронні пристрої, що створюють тепло, влаштувати додаткові перерви для пиття води для учнів і персоналу, скоригувати рівень фізичної активності (наприклад, обмежити інтенсивність фізичних навантажень у спортзалах).

c) План із переміщення або звільнення (88 °F або вище)

Коли температура в приміщенні досягає 88 °F, керівництво будівлі повинно зі своїми інженерними групами спільно розробити відповідні заходи щодо пом'якшення наслідків, які можуть включати, серед іншого, оцінку наявних заходів щодо охолодження, переміщення персоналу та учнів у прохолодніші приміщення або зміну розкладу роботи та навчання.

Керівники шкіл та адміністративних будівель повинні застосовувати протоколи комунікації, щоб попередити персонал та учнів, коли температура сягатиме 88 °F. У випадку дострокового закінчення занять або переміщення керівники шкіл повинні повідомити батьків за допомогою автоматичних

дзвінків, електронних листів або сповіщень округу. Без схвалення канцлера жодних змін до шкільного розкладу або дострокового звільнення учнів не може бути внесено.

d) Курси підвищення кваліфікації та дотримання вимог

- Курси підвищення кваліфікації персоналу: Школи повинні щорічно переглядати протоколи реагування на спеку.
- Контроль температури: Інженер-доглядач школи перевірятиме температуру в зонах підвищеного ризику під час попереджень про спеку та заноситиме всі скарги та заходи щодо усунення наслідків у базі даних DSF із питань вентиляції та кондиціонування повітря.
- Звітування: Школи також повинні документувати та повідомляти про випадки, пов'язані зі спекою, в онлайн-систему подання повідомлень про події (Online Occurrence Reporting System, OORS) і повинні інформувати про це окружний відділ, уповноважену інспектором Центру управління в надзвичайних ситуаціях (Emergency Operations Center, EOC) особу та/або EOC за номером 718-233-8515 або за адресою електронної пошти EOC@schools.nyc.gov

e) Перегляд і оновлення

Ця політика підлягає щорічному перегляду й має оновлюватися за потреби з урахуванням найкращих практик і змін у законодавстві.

11- Політика школи щодо мобільних телефонів та електронних пристроїв

Огляд

~~Починаючи з 2025–2026 навчального року, відповідно~~ Відповідно до законодавства штату Нью-Йорк, державні школи міста Нью-Йорк (NYCPS) оновлюють свою політику, Департамент освіти (DOE) встановив правила щодо використання в школі персональних особистих електронних пристроїв із доступом до Інтернету, ~~включаючи мобільні телефони~~ зокрема мобільних телефонів. Ця зміна підтримує намір штату створити школи, вільні від відволікаючих факторів, і має на меті забезпечити безпечне та сприятливе для навчання середовище у всіх школах NYCPSDOE. Відповідно до оновленої політики, Розпорядження канцлера A-413, учням заборонено користуватися особистими електронними пристроями з доступом до Інтернету протягом усього навчального дня, як під час занять, так і у вільний від занять час, на території школи (у приміщенні та на відкритому майданчику в межах шкільного подвір'я). Сюди входять пристрої, як-от мобільні телефони, ноутбуки, планшети, а також портативні музичні та розважальні системи. Політика не обмежує використання пристроїв, виданих школою, як-от ноутбуки та хромбуки, за їх прямим призначенням. Учні й надалі зможуть користуватися пристроями, виданими NYCPSDOE, для виконання уроків завдань на уроках та інших шкільних завдань. ~~Учням може бути дозволено використовувати свої власні електронні пристрої для освітньої діяльності лише за дозволу директора/уповноваженої особи; ознайомтеся з політикою вашої школи щодо пристроїв для отримання детальної інформації.~~

Кожна школа повинна розробити власну письмову політику щодо використання електронних пристроїв відповідно до Розпорядження канцлера A-413. Ці правила будуть доведені до відома батьків та учнів на початку навчального року або під час зарахування. Керівництво шкіл, розташованих в одному кампусі, координуватиме розробку спільних політик, яких повинні дотримуватися всі школи цього кампусу. Батькам необхідно уважно ознайомитися з цими правилами та переконатися, що їхні діти розуміють певні правила та процедури щодо використання особистих електронних пристроїв у школі, зокрема де й як їх безпечно зберігати.

Виключення:

- Учням має бути наданий доступ до пристрою з підключенням до Інтернету, якщо це передбачено

програмою ~~Individualized Education Program (IEP) ІНП~~ або планом 504.

- Використовувати пристрої можна ~~лише~~ за дозволу керівництва школи:
 - в освітніх цілях, за вказівками вчителів і з дозволу керівництва школи; За умови отримання дозволу з боку директора школи/особи, уповноваженої директором школи, для певної освітньої мети.
 - учням, які мають медичні показання, що вимагають використання електронних пристроїв для моніторингу, наприклад, глюкометрів для діабетиків. У ~~цьому випадку~~ таких випадках батьки повинні повідомити школу та надати всі необхідні документи для забезпечення належного дозволу та використання;
 - ~~для перекладу, щоб допомогти учням, яким потрібна мовна підтримка, яка наразі не надається їхньою школою; Для послуг письмового та усного перекладу, якщо інші засоби письмового чи усного перекладу недоступні.~~
 - опікунами учнів у кожному окремому випадку. Шкільний психолог, шкільний соціальний працівник або шкільний консультант розглянуть і вирішать, чи можна зробити виняток для опікуна учня, який регулярно відповідає за догляд і благополуччя члена родини;
 - в окремих надзвичайних ситуаціях, коли батьки повідомили керівництво школи про характер надзвичайної ситуації;
 - У випадках, коли це не суперечить вимогам законодавства. Це стосується ситуацій, коли федеральні закони, закони штату або місцеві закони вимагають використання таких пристроїв для певних цілей.

Керування надзвичайними ситуаціями:

Школи повинні надати батькам принаймні один спосіб зв'язку з дітьми в надзвичайних ситуаціях, включаючи прямий номер телефону школи. Батьки повинні ознайомитися з цими способами зв'язку та переконатися, що вони мають необхідні контактні дані школи. У випадку надзвичайної ситуації в школі представники адміністрації школи безпосередньо зв'яжуться з родинами учнів.

Порушення політики:

Якщо учень використовує свій пристрій без дозволу під час навчального дня, він може бути притягнутий до дисциплінарної відповідальності відповідно до політики школи та Дисциплінарного кодексу NYCPSDOE. Це означає, що школа буде застосовувати низку заходів і наслідків, що посилюються, для виправлення поведінки, виходячи з характеру та частоти порушення. Прикладами втручання можуть бути бесіди з батьками учня або, якщо поведінка є досить деструктивною, виключення з класу. Учні не може бути відсторонено від занять лише за використання власних електронних пристроїв із доступом до Інтернету, порушуючи шкільні правила.

12- Закон Деші (Desha's Law): Процедури при зупинці серця, обладнання для автоматичного зовнішнього дефібрилятора (АЗД) та розробка планів реагування.

Огляд

~~Починаючи з 2025–2026 навчального року, відповідно до законодавства штату Нью-Йорк (Закон Деші — Плани реагування на надзвичайні ситуації під час зупинки серця), усі~~ Усі шкільні округи повинні ~~відповідати вимогам останніх поправок до~~ дотримуватися вимог законодавства штату щодо процедур ~~під час зупинки надання допомоги при зупинці серця та~~ обладнання для автоматичної зовнішньої дефібриляції (AED) використання автоматичних зовнішніх дефібриляторів (АЗД). Серед них – вимога включення політик і процедур реагування на раптову зупинку серця до планів реагування на надзвичайні ситуації на рівні будівлі, а також включення інформації про обладнання AED, його обслуговування та маркування, а також навчання з питань безпеки в школах щодо планів реагування на надзвичайні ситуації, пов'язані із серцем, до планів безпеки шкіл по всьому округу. Ці відомості наразі

містяться у всіх планах безпеки шкільних будівель і щорічно перевіряються комітетом із безпеки шкіл у кожній будівлі.

Вимоги, викладені в поправках до Закону «Про освіту» § 2801-а(2)(n), є такими:

- Залучення відповідного персоналу для реагування на інциденти, пов'язані з будь-якою особою, яка зазнала раптової зупинки серця або подібної загрози для життя, на території будь-якої школи, що належить або керується школою, або в місці проведення заходу, спонсорованого школою, включаючи, серед іншого, усі спортивні програми.
 - Наразі у всіх шкільних будівлях до складу шкільних груп, які пройшли навчання із серцево-легеневої реанімації та використання автоматичного зовнішнього дефібрилятора (CPR/AED), входять:
 - 2 співробітники DOE (принаймні один із яких повинен бути членом шкільної групи оперативного реагування)
 - Усі тренери Ліги державних шкіл з атлетики (де це доречно)
 - Шкільна медсестра
 - Усі агенти зі шкільної безпеки
 - Виберіть персонал, задіяний у позашкільних програмах.
 - Певні процедури для випадків, коли особа, яка перебуває на території школи, під час відвідування або участі в спортивних тренуваннях чи заходах, раптово втрачає свідомість або потрапляє в подібну небезпечну для життя ситуацію.
 - Плани реагування на сигнали екстреної ситуації, коли потрібна реанімація пацієнта (CODE BLUE), детально описані в кожному плані безпеки шкільної будівлі, і в кожній будівлі проводяться навчання.
 - Інтеграція національно визнаних, заснованих на фактичних даних основних елементів, як ті, що рекомендовані Американською кардіологічною асоціацією.
 - Вирішує єдиний підрядник, відповідальний за навчання всього шкільного персоналу, призначеного для надання невідкладної допомоги з питань CPR/AED. Ця ініціатива здійснюється Управлінням шкільної охорони здоров'я NYCDOE.
 - Розгляд питання щодо найкращої інтеграції планів реагування на надзвичайні ситуації, пов'язані із серцем, у протоколи реагування служб екстреної медичної допомоги (EMS) громади.
 - Про всі випадки зупинки серця необхідно повідомляти за номером 911, крім того, агент NYPD зі шкільної безпеки повинен ініціювати код екстреного реагування на офіційній двосторонній радіостанції NYPD, що вимагатиме реагування FDNY/EMS.

Ключові документи, що стосуються Кодексу поведінки та Загальноокожного плану безпеки DOE.

Розпорядження канцлера А-411 «Поведінкова криза: деескалація/втручання та звернення до Служби 911»

Розпорядження канцлера А-412 «Безпека в школах»

Розпорядження канцлера А-413 «Користування мобільними телефонами та іншими електронними пристроями в школі»

Розпорядження канцлера А-414 «Плани безпеки»

Розпорядження канцлера А-415 «Система екстреного повідомлення Департаменту освіти»

Розпорядження канцлера А-418 «Повідомлення про особу, яка вчинила статевий злочин»

Розпорядження канцлера А-420 «Тілесні покарання»

Розпорядження канцлера А-421 «Вербальні образи»

Розпорядження канцлера А-432 «Огляд і вилучення»

Розпорядження канцлера А-443 «Заходи дисциплінарного впливу щодо учнів»

Розпорядження канцлера А-449 «Безпечні переміщення»

Розпорядження канцлера А-450 «Примусове переведення»

Розпорядження канцлера А-750 «Запобігання жорсткому та зневажливому поведженню з дітьми»

Розпорядження канцлера А-755 «Запобігання самогубствам та заходи втручання»

Розпорядження канцлера А-830 «Подання внутрішніх скарг на незаконну дискримінацію/переслідування»

Розпорядження канцлера А-831 «Сексуальні домагання серед учнів»

Розпорядження канцлера А-832 «Дискримінація, переслідування, залякування та/або булінг (цькування) серед учнів»

Взаємна повага: Запобігання та боротьба з дискримінацією, сексуальними домаганнями, переслідуваннями, залякуванням та булінгом (цькуванням) серед учнів

Оновлена редакція угоди MOU, укладеної DOE, NYPD та адміністрацією міста Нью-Йорк

Загальноміські норми поведінки для підтримки успішності (Дисциплінарний кодекс для учнів класів K-5)

Загальноміські норми поведінки для підтримки успішності (Дисциплінарний кодекс для учнів класів 6-12)

Біль про права та обов'язки батьків

Посібник для батьків щодо безпеки в школі та готовності до надзвичайних ситуацій

Правила допустимого та безпечного користування Інтернетом

Настанова з користування соціальними мережами для учнів віком до 12 років

Настанова з користування соціальними мережами для учнів старше 13 років

Служба захисту дітей (ACS) - Посібник для батьків (nyc.gov)